

# UCHWAŁA NR. 73/882/11

## ZARZĄD WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 29 listopada 2011 r.

### zmieniająca Uchwałę Nr 100/610/2008 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 28 marca 2008 r. w sprawie przyjęcia Uszczegółowienia Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007 – 2013

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) oraz art. 25 pkt 1 i art. 26 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do Uchwały Nr 100/610/2008 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 28 marca 2008 r. w sprawie przyjęcia Uszczegółowienia Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, zmienionej Uchwałą Nr 122/730/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 23 lipca 2008 r., Uchwałą Nr 126/780/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 12 sierpnia 2008 r., Uchwałą Nr 155/1017/08 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 23 grudnia 2008 r., Uchwałą Nr 158/1034/09 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 13 stycznia 2009 r., Uchwałą Nr 164/1125/09 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 17 lutego 2009 r., Uchwałą Nr 167/1133/09 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 3 marca 2009 r., Uchwałą Nr 177/1262/09 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 28 kwietnia 2009 r., Uchwałą Nr 180/1288/09 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 12 maja 2009 r., Uchwałą Nr 188/1379/09 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 16 czerwca 2009 r., Uchwałą Nr 194/1436/09 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 14 lipca 2009 r., Uchwałą Nr 202/1517/09 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 18 sierpnia 2009 r., Uchwałą Nr 203/1542/09 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 25 sierpnia 2009 r., Uchwałą Nr 206/1572/09 Zarządu Województwa Lubuskiego z 8 września 2009 r., Uchwałą Nr 228/1855/10 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 26 stycznia 2010 r., Uchwałą Nr 233/1903/10 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 22 lutego 2010 r., Uchwałą Nr 248/2035/10 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 4 maja 2010 r., Uchwałą Nr 262/2262/10 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 27 lipca 2010 r., Uchwałą Nr 275/2439/10 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 7 października 2010 r., Uchwałą Nr 6/75/10 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 21 grudnia 2010 r. oraz uchwałą Nr 20/269/11 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 15 marca 2011 r., wprowadza się zmiany określone w Załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
  
Elżbieta Polak

stwierdzam zgodność z projektem uchwały  
Katarzyna Drożak  
ZASTĘPCA DYREKTORA DEPARTAMENTU  
Cielec

Załącznik  
do Uchwały Nr...43/882/11...  
Zarządu Województwa Lubuskiego  
z dnia...29 listopada 2011 r....

**Lista zmian do Uszczegółowienia Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013,  
przyjętego Uchwałą Nr 100/610/2008 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 28 marca 2008 r.  
(ostatnia aktualizacja dokumentu – Uchwała Nr 20/269/11 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 15 marca 2011 r.)**

Strona:	Dotychczasowy zapis:	Propozycja zmiany:	Wpływ zmiany na inne dokumenty	Na czyj wniosek
39	Beneficjenci Typ beneficjentów (...) – niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej, organizacje pozarządowe, (...)	Beneficjenci Typ beneficjentów (...) – niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej <b>nie spełniające kryteriów MŚP</b> , organizacje pozarządowe, – organizacje pozarządowe, (...)		DFR.III
40	Maksymalny poziom dofinansowania (...) – max 50% całkowitych kwalifikowalnych kosztów projektu w przypadku projektów z zakresu infrastruktury społeczeństwa informacyjnego dla celów dydaktycznych w szkołach wyższych, – max 50% całkowitych kwalifikowalnych kosztów projektu w przypadku projektów z zakresu infrastruktury społeczeństwa informacyjnego w niepublicznych zakładach opieki zdrowotnej nie spełniających kryteriów MŚP, (...)	Maksymalny poziom dofinansowania (...) <del>– max 50% całkowitych kwalifikowalnych kosztów projektu w przypadku projektów z zakresu infrastruktury społeczeństwa informacyjnego dla celów dydaktycznych w szkołach wyższych,</del> <del>– max 50% całkowitych kwalifikowalnych kosztów projektu w przypadku projektów z zakresu infrastruktury społeczeństwa informacyjnego w niepublicznych zakładach opieki zdrowotnej nie spełniających kryteriów MŚP,</del> (...)		DFR.III
40	Minimalna/Maksymalna wartość projektu (jeśli dotyczy) – w przypadku projektów, dotyczących digitalizacji dóbr kultury i ich udostępniania w Internecie <u>maksymalna</u>	Minimalna/Maksymalna wartość projektu (jeśli dotyczy) <del>– w przypadku projektów, dotyczących digitalizacji dóbr kultury i ich udostępniania w Internecie <u>maksymalna</u></del>		DFR.III



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

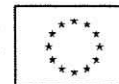


**Lubuskie**  
Warte zachodu

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



	<p><u>kwota wydatków kwalifikowalnych wynosi 4 mln PLN<sup>1</sup>.</u></p> <p>– dla projektów z zakresu monitoringu środowiskowego, mających na celu zapobieganie i ograniczanie skutków zagrożeń naturalnych oraz przeciwdziałanie poważnym awariom, <u>maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych wynosi poniżej 4 mln PLN<sup>2</sup>.</u></p> <p>1 Przepis Podana wielkość wsparcia jest zgodna z Linia demarkacyjną pomiędzy Programami Operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej.</p> <p>2 Przepis Podana wielkość wsparcia jest zgodna z Linia demarkacyjną pomiędzy Programami Operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej.</p>	<p><del><u>kwota wydatków kwalifikowalnych wynosi 4 mln PLN<sup>1</sup>.</u></del></p> <p><del>– dla projektów z zakresu monitoringu środowiskowego, mających na celu zapobieganie i ograniczanie skutków zagrożeń naturalnych oraz przeciwdziałanie poważnym awariom, <u>maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych wynosi poniżej 4 mln PLN<sup>2</sup>.</u></del></p> <p><del>1 Przepis Podana wielkość wsparcia jest zgodna z Linia demarkacyjną pomiędzy Programami Operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej.</del></p> <p><del>2 Przepis Podana wielkość wsparcia jest zgodna z Linia demarkacyjną pomiędzy Programami Operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej.</del></p>		
42	<p><b>Warunki kwalifikowania inwestycji</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• W ramach Działania 1.3 pomoc nie może być udzielona Beneficjentom: <ul style="list-style-type: none"> <li>– na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem;</li> <li>– znajdującym się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 9–11 Komunikatu Komisji w sprawie wytycznych wspólnotowych, dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z dnia 01.10.2004 r., str. 2);</li> <li>– którzy wykorzystali niezgodnie z przeznaczeniem środki, o których mowa w <i>art. 5 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)</i>, co spowodowało nie zrealizowanie pełnego zakresu rzeczowego projektu, nie mają prawa otrzymać tych środków w okresie 3 lat od dnia wydania przez Instytucję</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Warunki kwalifikowania inwestycji</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• W ramach Działania 1.3 pomoc nie może być udzielona Beneficjentom: <ul style="list-style-type: none"> <li>– na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem;</li> <li>– znajdującym się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu pkt 9–11 Komunikatu Komisji w sprawie wytycznych wspólnotowych, dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z dnia 01.10.2004 r., str. 2);</li> <li>– którzy wykorzystali niezgodnie z przeznaczeniem środki, o których mowa w <i>art. 5 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)</i>, co spowodowało nie zrealizowanie pełnego zakresu rzeczowego projektu, nie mają prawa otrzymać tych środków w okresie 3 lat od dnia wydania przez Instytucję Zarządzającą decyzji odnośnie ich zwrotu,</li> </ul> </li> </ul>		DFR.III



<p>Zarządzającą decyzji odnośnie ich zwrotu,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– które są niepublicznymi zakładami opieki zdrowotnej, <u>spełniającymi kryteria MŚP</u>,</li> <li>• W przypadku projektów, dotyczących digitalizacji dóbr kultury i ich udostępniania w Internecie (rozwój zasobów cyfrowych w dziedzinie zasobów bibliotecznych, archiwalnych, filmowych oraz zasobów wirtualnych muzeów, galerii, fonotek, fototek, filmotek, cyfrowych bibliotek itp.) <u>maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych wynosi 4 mln PLN<sup>3</sup></u>,</li> <li>• Dla projektów z zakresu monitoringu środowiskowego, mających na celu zapobieganie i ograniczanie skutków zagrożeń naturalnych oraz przeciwdziałanie poważnym awariom, <u>maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych wynosi 4 mln PLN<sup>4</sup></u>,</li> <li>• W ramach Działania 1.3 nie będą wspierane projekty o charakterze ponadregionalnym, realizowane przez jednostki administracji rządowej lub jednostki im podległe, instytucje prowadzące państwowe ewidencje i rejestry na podstawie ustaw, konsorcja jednostek administracji publicznej z przedsiębiorstwami, organizacjami pozarządowymi, organami samorządu zawodowego lub jednostkami badawczo – rozwojowymi<sup>5</sup>.</li> </ul> <p>3 Przypis Podana wielkość wsparcia jest zgodna z Linia demarkacyjną pomiędzy Programami Operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej.</p> <p>4 Przypis Podana wielkość wsparcia jest zgodna z Linia demarkacyjną pomiędzy Programami Operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej.</p> <p>5 Przypis Charakter ogólnokrajowy lub ponadregionalny projektu oznacza, iż niezależnie od miejsca lokalizacji inwestycji, jego efekty są dostępne co najmniej dla więcej niż 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– które są niepublicznymi zakładami opieki zdrowotnej, <u>spełniającymi kryteria MŚP</u>,</li> <li>• <del>W przypadku projektów, dotyczących digitalizacji dóbr kultury i ich udostępniania w Internecie (rozwój zasobów cyfrowych w dziedzinie zasobów bibliotecznych, archiwalnych, filmowych oraz zasobów wirtualnych muzeów, galerii, fonotek, fototek, filmotek, cyfrowych bibliotek itp.) <u>maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych wynosi 4 mln PLN<sup>3</sup></u>,</del></li> <li>• <del>Dla projektów z zakresu monitoringu środowiskowego, mających na celu zapobieganie i ograniczanie skutków zagrożeń naturalnych oraz przeciwdziałanie poważnym awariom, <u>maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych wynosi 4 mln PLN<sup>4</sup></u>,</del></li> <li>• W ramach Działania 1.3 nie będą wspierane projekty o charakterze ponadregionalnym<sup>5</sup>, realizowane przez jednostki administracji rządowej <del>lub</del> <b>oraz</b> jednostki im podległe, instytucje prowadzące państwowe ewidencje i rejestry na podstawie ustaw, konsorcja jednostek administracji publicznej z przedsiębiorstwami, organizacjami pozarządowymi, organami samorządu zawodowego lub jednostkami badawczo – rozwojowymi<sup>5</sup>.</li> </ul> <p><del>3 Przypis Podana wielkość wsparcia jest zgodna z Linia demarkacyjną pomiędzy Programami Operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej.</del></p> <p><del>4 Przypis Podana wielkość wsparcia jest zgodna z Linia demarkacyjną pomiędzy Programami Operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej.</del></p> <p>5 Przypis Charakter ogólnokrajowy lub ponadregionalny projektu oznacza, iż niezależnie od miejsca lokalizacji inwestycji, jego efekty są dostępne co najmniej dla więcej niż 1 województwa.</p>		
---	--	--	--



<p>województwa.</p> <p><b>Kwalifikujące się projekty</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Budowa<sup>6</sup> regionalnych sieci szkieletowych,</li> <li>• budowa sieci dostępowych do sieci szkieletowych oraz lokalnych sieci szerokopasmowych,</li> <li>• budowa, przebudowa lub wyposażenie inwestycyjne regionalnych lub lokalnych centrów zarządzania sieciami,</li> <li>• budowa i wdrażanie platform usług elektronicznych dla zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania na poziomie wojewódzkim, powiatowym i gminnym,</li> <li>• tworzenie systemów informacji przestrzennej (GIS)</li> <li>• przygotowanie instytucji publicznych, w szczególności lokalnej i regionalnej administracji samorządowej, ochrony zdrowia oraz edukacji (z wyłączeniem e-ryнку pracy) do elektronicznego obiegu dokumentów, elektronicznej archiwizacji dokumentów oraz rozwoju elektronicznych usług dla ludności,</li> <li>• tworzenie Publicznych Punktów Dostępu do Internetu,</li> <li>• infrastruktura społeczeństwa informacyjnego dla celów dydaktycznych w szkołach wyższych (e-edukacja),</li> <li>• tworzenie interaktywnych systemów informacyjnych, w tym m.in. z zakresu turystyki i kultury, środowiska przyrodniczego (w przypadku projektów z zakresu monitoringu środowiskowego, mających na celu zapobieganie i ograniczanie skutków zagrożeń naturalnych oraz przeciwdziałanie poważnym awariom <u>maksymalna kwota wydatków kwalifikowanych wynosi 4 mln PLN<sup>7</sup></u>),</li> <li>• digitalizacja dóbr kultury i udostępnianie ich w Internecie (rozwój zasobów cyfrowych w dziedzinie zasobów bibliotecznych, archiwalnych, filmowych oraz zasobów wirtualnych muzeów, galerii, fonotek, fototek,</li> </ul>	<p><b>Kwalifikujące się projekty</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Budowa<sup>6</sup> regionalnych sieci szkieletowych,</li> <li>• budowa sieci dostępowych do sieci szkieletowych oraz lokalnych sieci szerokopasmowych,</li> <li>• budowa, przebudowa lub wyposażenie inwestycyjne regionalnych lub lokalnych centrów zarządzania sieciami,</li> <li>• budowa i wdrażanie platform usług elektronicznych dla zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania na poziomie wojewódzkim, powiatowym i gminnym,</li> <li>• tworzenie i <b>rozbudowa</b> systemów informacji przestrzennej (GIS),</li> <li>• <del>przygotowanie instytucji publicznych, w szczególności lokalnej i regionalnej administracji samorządowej, ochrony zdrowia oraz edukacji (z wyłączeniem e-ryнку pracy) do elektronicznego obiegu dokumentów, elektronicznej archiwizacji dokumentów oraz rozwoju elektronicznych usług dla ludności,</del></li> <li>• <b>rozwój elektronicznych usług dla ludności - tworzenie i wdrożenie interaktywnych usług administracji elektronicznej w instytucjach publicznych,</b></li> <li>• <b>podnoszenie bezpieczeństwa świadczonych usług elektronicznych oraz wdrożenie podpisu elektronicznego, elektronicznej pieczętki (tj. Urzędowe Potwierdzenie Odbioru) i inne sposoby uwierzytelniania form elektronicznych w instytucjach publicznych,</b></li> <li>• <b>tworzenie, rozwój istniejących i wdrażanie interaktywnych usług umożliwiających sprawny i bezpieczny dostęp do zasobów danych i informacji publicznej tj. elektronicznego obiegu dokumentów w instytucjach publicznych,</b></li> <li>• <b>tworzenie nowych, udostępnianie i udoskonalanie</b></li> </ul>		
---	---	--	--





	<p>filmotek, cyfrowych bibliotek itp.), przy czym <u>maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych wynosi 4 mln PLN<sup>8</sup></u>,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• realizacja kompleksowych projektów, obejmujących dwa lub więcej z wymienionych powyżej typów projektów,</li> <li>• zadania związane z wdrożeniem infrastruktury społeczeństwa informacyjnego powstałej w wyniku realizacji projektu infrastrukturalnego, którego Beneficjentem będą: jednostki samorządu terytorialnego, związki, porozumienia i stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, jednostki sektora finansów publicznych (inne niż JST), posiadające osobowość prawną (w ramach wydatków objętych mechanizmem finansowania krzyżowego).</li> </ul>	<p>istniejących cyfrowych baz danych oraz systemów elektronicznej archiwizacji w instytucjach publicznych,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zastosowanie w ochronie zdrowia technologii informacyjnych i komunikacyjnych poprzez rozwój aplikacji telemedycznych (e-zdrowie), w tym m.in. sprawozdawczości medycznej, sprawozdawczości w zakresie rozliczeń finansowych, elektronicznych kart zdrowia, elektronicznych recept, a także usług informacyjnych, np. telekonsultacje, rejestracja przez Internet, itp.</li> <li>• tworzenie Publicznych Punktów Dostępu do Internetu,</li> <li>• infrastruktura społeczeństwa informacyjnego dla celów dydaktycznych w szkołach wyższych (e-edukacja),</li> <li>• tworzenie interaktywnych systemów informacyjnych, w tym m.in. z zakresu turystyki i kultury, środowiska przyrodniczego (<del>w przypadku projektów z zakresu monitoringu środowiskowego (w tym monitoring środowiskowy) – projekty muszą mieć charakter e-usług świadczonych dla obywateli, mających na celu zapobieganie i ograniczanie skutków zagrożeń naturalnych oraz przeciwdziałanie poważnym awariom <u>maksymalna kwota wydatków kwalifikowanych wynosi 4 mln PLN<sup>7</sup></u>;</del></li> <li>• <del>digitalizacja dóbr kultury i udostępnianie ich w Internecie (rozwój zasobów cyfrowych w dziedzinie zasobów bibliotecznych, archiwalnych, filmowych oraz zasobów wirtualnych muzeów, galerii, fonotek, fototek, filmotek, cyfrowych bibliotek itp.) – projekty muszą mieć charakter e-usług świadczonych dla obywateli. przy czym <u>maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych wynosi 4 mln PLN<sup>8</sup></u>,</del></li> <li>• realizacja kompleksowych projektów, obejmujących dwa lub więcej z wymienionych powyżej typów projektów.</li> <li>• <del>zadania związane z wdrożeniem infrastruktury społeczeństwa informacyjnego powstałej w wyniku</del></li> </ul>		
--	---	---	--	--



	<p>6 Przepis Zgodnie z art. 3 pkt 6 Ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.) pod pojęciem „budowa” należy rozumieć wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego.</p> <p>7 Przepis Podana wielkość wsparcia jest zgodna z Linia demarkacyjną pomiędzy Programami Operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej.</p> <p>8 Przepis Podana wielkość wsparcia jest zgodna z Linia demarkacyjną pomiędzy Programami Operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej.</p>	<p>realizacji projektu infrastrukturalnego, którego Beneficjentem będą: jednostki samorządu terytorialnego, związki, porozumienia i stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, jednostki sektora finansów publicznych (inne niż JST), posiadające osobowość prawną (w ramach wydatków objętych mechanizmem finansowania krzyżowego).</p> <p>6 Przepis Zgodnie z art. 3 pkt 6 Ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.) pod pojęciem „budowa” należy rozumieć wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego.</p> <p><del>7 Przepis Podana wielkość wsparcia jest zgodna z Linia demarkacyjną pomiędzy Programami Operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej.</del></p> <p><del>8 Przepis Podana wielkość wsparcia jest zgodna z Linia demarkacyjną pomiędzy Programami Operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej.</del></p>		
238	<p><b>6. Wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007 – 2013<sup>9</sup></b></p> <p><b>• Priorytet I. Rozwój infrastruktury wzmacniającej konkurencyjność regionu.</b></p> <p><b>Wydatki niekwalifikowalne ogólne w ramach Priorytetu I</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odsetki od zadłużenia lub inne koszty kredytu,</li> <li>• kary i grzywny, a także wydatki poniesione w związku z procesami sądowymi oraz z realizacją ewentualnych postanowień wydanych przez sąd,</li> <li>• podatek VAT, który może zostać w całości lub częściowo odzyskany w oparciu o przepisy krajowe, tj. ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zm.),</li> </ul>	<p><b>6. Wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007 – 2013<sup>9</sup></b></p> <p><b>• Priorytet I. Rozwój infrastruktury wzmacniającej konkurencyjność regionu.</b></p> <p><b>Wydatki niekwalifikowalne ogólne w ramach Priorytetu I</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odsetki od zadłużenia lub inne koszty kredytu,</li> <li>• kary i grzywny, a także wydatki poniesione w związku z procesami sądowymi oraz z realizacją ewentualnych postanowień wydanych przez sąd,</li> <li>• podatek VAT, który może zostać w całości lub częściowo odzyskany w oparciu o przepisy krajowe, tj. ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zm.),</li> </ul>		DFR.III DFR.VIII



<ul style="list-style-type: none"> <li>• koszty prowizji pobieranych w ramach operacji wymiany walut oraz ujemne różnice kursowe ponoszone w ramach wdrażania projektu,</li> <li>• opłaty pobierane od dokonywanych transakcji finansowych, krajowych lub zagranicznych,</li> <li>• koszty obsługi finansowych instrumentów zabezpieczających realizację umowy/porozumienia o dofinansowanie,</li> <li>• opłaty ubezpieczeniowe,</li> <li>• wydatki na odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych,</li> <li>• nabycie aktywów, które były współfinansowane ze środków krajowych lub wspólnotowych w ciągu 7 lat poprzedzających datę ich nabycia,</li> <li>• wkład niepieniężny wniesiony na rzecz projektu przez beneficjenta publicznego lub prywatnego w postaci usług, urządzeń oraz materiałów (surowców),</li> <li>• koszty związane z umową leasingu, w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> <li>– podatek, marża finansującego, odsetki od refinansowania kosztów, koszty ogólne, opłaty ubezpieczeniowe, odsetki raty leasingowej, koszty końcowego wykupu przedmiotu leasingu,</li> <li>– leasing zwrotny</li> </ul> </li> <li>• amortyzacja środka trwałego oraz wartości niematerialnych i prawnych,</li> <li>• najem nieruchomości</li> <li>• koszty związane z nabyciem nieruchomości: opłaty notarialne, wydatek na sporządzenie map, wydatek na wycenę rzeczoznawcy, kwota odszkodowania z tytułu ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania obejmującego nieruchomość, wydatek na tymczasową dzierżawę nieruchomości w przypadku jej wyłączenia,</li> <li>• koszt podłączenia indywidualnych użytkowników do</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• koszty prowizji pobieranych w ramach operacji wymiany walut oraz ujemne różnice kursowe ponoszone w ramach wdrażania projektu,</li> <li>• opłaty pobierane od dokonywanych transakcji finansowych, krajowych lub zagranicznych,</li> <li>• koszty obsługi finansowych instrumentów zabezpieczających realizację umowy/porozumienia o dofinansowanie,</li> <li>• opłaty ubezpieczeniowe,</li> <li>• wydatki na odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych,</li> <li>• nabycie aktywów, które były współfinansowane ze środków krajowych lub wspólnotowych w ciągu 7 lat poprzedzających datę ich nabycia,</li> <li>• wkład niepieniężny wniesiony na rzecz projektu przez Beneficjenta publicznego lub prywatnego w postaci usług, urządzeń oraz materiałów (surowców),</li> <li>• koszty związane z umową leasingu, w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> <li>– podatek, marża finansującego, odsetki od refinansowania kosztów, koszty ogólne, opłaty ubezpieczeniowe, odsetki raty leasingowej, koszty końcowego wykupu przedmiotu leasingu <b>w przypadku gdy wykup nie stanowi spłaty kapitału przedmiotu leasingu;</b></li> <li>– leasing zwrotny</li> </ul> </li> <li>• amortyzacja środka trwałego oraz wartości niematerialnych i prawnych,</li> <li>• najem nieruchomości</li> <li>• koszty związane z nabyciem nieruchomości: opłaty notarialne, wydatek na sporządzenie map, wydatek na wycenę rzeczoznawcy, kwota odszkodowania z tytułu ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania obejmującego nieruchomość, wydatek na tymczasową dzierżawę nieruchomości w przypadku</li> </ul>	
--	---	--





<p>Internetu,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• koszt dzierżawy łącz (za wyjątkiem zakupu łącz dostępowych z operatorami dla sieci szkieletowej w przypadku, gdy są faktycznie ponoszone przez Beneficjenta),</li> <li>• opłaty za usługi dodatkowe, tj.: prowadzenie serwisu www, kont poczty elektronicznej, serwerów, rejestracja i utrzymanie domen,</li> <li>• wydatki związane z zatrudnieniem osób związanych z bezpośrednią realizacją projektu,</li> <li>• wydatki związane z przygotowaniem, zarządzaniem i obsługą projektu: <ul style="list-style-type: none"> <li>– wydatek poniesiony na wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie projektu,</li> <li>– opłaty administracyjne związane z uzyskaniem pozwoleń lub zezwoleń niezbędnych do realizacji projektu,</li> <li>– wydatki na mapy lub szkice lokalne sytuujące projekt,</li> <li>– wydatki poniesione na doradztwo prawne, finansowe lub techniczne,</li> <li>– wydatki na zakup środków trwałych służących do zarządzania projektem,</li> <li>– wydatki poniesione na usługi lub zatrudnienie osób do wykonywania zadań w zakresie zarządzania, księgowości rozliczania oraz monitorowania projektu,</li> </ul> </li> <li>• koszty ogólne, które nie mogą zostać bezpośrednio przyporządkowane do konkretnego produktu lub usługi, np.: opłaty czynszowe, koszty administracyjne, opłaty za energię, ogrzewanie, materiały biurowe,</li> <li>• wydatek związany z odszkodowaniem z tytułu wyłączenia nieruchomości.</li> </ul>	<p>jej wyłączenia,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• koszt podłączenia indywidualnych użytkowników do Internetu,</li> <li>• koszt dzierżawy łącz (za wyjątkiem zakupu łącz dostępowych z operatorami dla sieci szkieletowej w przypadku, gdy są faktycznie ponoszone przez Beneficjenta),</li> <li><del>• opłaty za usługi dodatkowe, tj.: prowadzenie serwisu www, kont poczty elektronicznej, serwerów, rejestracja i utrzymanie domen,</del></li> <li>• wydatki związane z zatrudnieniem osób związanych z bezpośrednią realizacją projektu,</li> <li>• wydatki związane z przygotowaniem, zarządzaniem i obsługą projektu: <ul style="list-style-type: none"> <li>– wydatek poniesiony na wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie projektu,</li> <li>– opłaty administracyjne związane z uzyskaniem pozwoleń lub zezwoleń niezbędnych do realizacji projektu,</li> <li>– wydatki na mapy lub szkice lokalne sytuujące projekt,</li> <li>– wydatki poniesione na doradztwo prawne, finansowe lub techniczne,</li> <li>– wydatki na zakup środków trwałych służących do zarządzania projektem,</li> <li>– wydatki poniesione na usługi lub zatrudnienie osób do wykonywania zadań w zakresie zarządzania, księgowości rozliczania oraz monitorowania projektu,</li> </ul> </li> <li><del>• koszty ogólne, które nie mogą zostać bezpośrednio przyporządkowane do konkretnego produktu lub usługi, np.: opłaty czynszowe, koszty administracyjne, opłaty za energię, ogrzewanie, materiały biurowe,</del></li> <li>• <b>Koszty ogólne, czyli wydatki, poniesione na</b></li> </ul>		
--	--	--	--



		<p>realizację projektu, które nie mogą zostać bezpośrednio przypisane do konkretnego zadania realizowanego w ramach tego projektu (produktu lub usługi) np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– opłaty czynszowe, dzierżawne, opłaty za wynajem powierzchni biurowych, energię, ogrzewanie, gaz, wodę, opłaty przesyłowe, odprowadzanie ścieków, itp.;</li> <li>– finansowanie obiektów, pomieszczeń lub elementów ich wyposażenia o charakterze administracyjnym, biurowym, bądź socjalnym i inne koszty administracyjne;</li> <li>– wyposażenie stanowiska pracy, konserwacja wyposażenia i środków trwałych;</li> <li>– sprzątanie pomieszczeń (w tym środki do utrzymania czystości pomieszczeń, dezynsekcję, dezynfekcję, deratyzację pomieszczeń);</li> <li>– ochrona, monitoring;</li> <li>– usługi pocztowe, kurierskie, telefoniczne, internetowe; usługi kserograficzne;</li> <li>– koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wydatek związany z odszkodowaniem z tytułu wywłaszczenia nieruchomości.</li> </ul>		
	<p>9 Przypis Wykaz wydatków sporządzony został na podstawie Wytycznych Instytucji Zarządzającej LRPO w sprawie kwalifikowalności wydatków w ramach LRPO na lata 2007-2013</p>	<p>9 Przypis Wykaz wydatków sporządzony został na podstawie Wytycznych Instytucji Zarządzającej LRPO w sprawie kwalifikowalności wydatków w ramach LRPO na lata 2007-2013</p>		
243	<p><b>Wydatki kwalifikowalne specyficzne dla Działania 1.3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– prace konstrukcyjne, w tym: ziemne, naziemne, napowietrzne w zależności od wykorzystywanej technologii,</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Wydatki kwalifikowalne specyficzne dla Działania 1.3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>prace inwestycyjne i związane z procesem inwestycyjnym:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– prace konstrukcyjne, w tym: ziemne, naziemne, napowietrzne w zależności od wykorzystywanej technologii,</li> <li>– roboty budowlano-montażowe,</li> </ul> </li> </ul>		DFR.III



<ul style="list-style-type: none"> <li>– roboty budowlano-montażowe,</li> <li>– prace instalacyjne, w tym wydatek na instalację nabytego w ramach projektu (zakup lub leasing) środka trwałego,</li> <li>– budowa, rozbudowa lub przebudowa pomieszczeń niezbędnych dla realizacji projektu (np. pomieszczenia na serwery),</li> <li>– zakup środka trwałego, który będzie służył do realizacji projektu oraz zostanie włączony do rejestru środków trwałych Beneficjenta<sup>10</sup>,</li> <li>– zakup sprzętu, oprogramowania i wyposażenia (oraz jego konfiguracja), stanowiącego integralną część projektu (tylko w ramach przedsięwzięć związanych z infrastrukturą społeczeństwa informacyjnego)<sup>12</sup>,</li> <li>– zakup zestawów komputerowych (do 20% całkowitych kosztów projektu) niezbędnych do obsługi infrastruktury (urządzeń, oprogramowania) stanowiącej zakres projektu; Beneficjent jest zobowiązany do przedstawienia szczegółowego uzasadnienia konieczności zakupu zestawów komputerowych;</li> <li>– koszty związane z zapewnieniem bezpieczeństwa przesyłania danych, np. systemy firewall, IDS, antywirusowe, kontroli dostępu do zasobów systemu itp.,</li> <li>– <u>wydatki objęte mechanizmem finansowania kryzowego</u> ponoszone na zadania związane z wdrożeniem infrastruktury społeczeństwa informacyjnego powstałej w wyniku realizacji projektu infrastrukturalnego, którego Beneficjentem będą: jednostki samorządu terytorialnego, związki, porozumienia i stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, jednostki sektora</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– prace instalacyjne, w tym wydatek na instalację nabytego w ramach projektu (zakup lub leasing) środka trwałego,</li> <li>– budowa, rozbudowa lub przebudowa pomieszczeń niezbędnych dla realizacji projektu (np. pomieszczenia na serwery),</li> <li>– zakup środka trwałego, który będzie służył do realizacji projektu oraz zostanie włączony do rejestru środków trwałych Beneficjenta<sup>10</sup>,</li> <li>– zakup sprzętu, oprogramowania<sup>11</sup> i wyposażenia (oraz jego konfiguracja), stanowiącego integralną część projektu <b>i realizującego cele projektu</b> (tylko w ramach przedsięwzięć związanych z infrastrukturą społeczeństwa informacyjnego)<sup>12</sup>,</li> <li>– zakup zestawów komputerowych<sup>13</sup> (do 20% całkowitych kosztów projektu) niezbędnych do obsługi infrastruktury (urządzeń, oprogramowania) stanowiącej zakres projektu; Beneficjent jest zobowiązany do przedstawienia szczegółowego uzasadnienia konieczności zakupu zestawów komputerowych;</li> <li>– koszty związane z zapewnieniem bezpieczeństwa przesyłania danych, np. systemy firewall, IDS, antywirusowe, kontroli dostępu do zasobów systemu itp.,</li> <li>– <u>wydatki objęte mechanizmem finansowania kryzowego</u> ponoszone na zadania związane z wdrożeniem infrastruktury społeczeństwa informacyjnego powstałej w wyniku realizacji projektu infrastrukturalnego (<b>ozn., że zadania mogą być elementem projektu infrastrukturalnego, dofinansowanego w ramach Działania</b>), którego Beneficjentem będą: jednostki samorządu terytorialnego, związki, porozumienia i stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, jednostki sektora</li> </ul>		
--	--	--	--



finansów publicznych (inne niż JST), posiadające osobowość prawną (łączna kwota wydatków objętych mechanizmem finansowania krzyżowego nie może przekroczyć 10% całkowitych kosztów kwalifikowalnych ponoszonych w ramach projektu).

W przypadku projektów objętych pomocą publiczną rodzaje wydatków kwalifikowalnych oraz zasady ich kwalifikowalności określają zapisy właściwego programu pomocowego<sup>18</sup>

10 Przypis W przypadku zakupu używanego sprzętu lub wyposażenia, różnica pomiędzy jego ceną nabycia a wartością rynkową ustaloną przez niezależnego rzeczoznawcę stanowić będzie wydatek niekwalifikowalny.

12 Przypis Wydatek na zakup środka trwałego (cena nabycia), który będzie na stałe zainstalowany w projekcie jest kosztem kwalifikowalnym pod warunkiem, że środek trwały nie był współfinansowany z publicznych środków krajowych ani wspólnotowych w okresie 7 lat poprzedzających datę dokonania jego zakupu przez Beneficjenta. Dokumentem poświadczającym ten fakt może być oświadczenie sprzedawcy.

18 Przypis Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 7 grudnia 2009 r. w sprawie udzielania pomocy na inwestycje w zakresie: energetyki, infrastruktury telekomunikacyjnej, infrastruktury sfery badawczo – rozwojowej,

finansów publicznych (inne niż JST), posiadające osobowość prawną (łączna kwota wydatków objętych mechanizmem finansowania krzyżowego nie może przekroczyć 10% całkowitych kosztów kwalifikowalnych ponoszonych w ramach projektu).

- koszty poniesione na przygotowanie i aktualizację szaty graficznej portalu<sup>14</sup>,
- wydatki na opracowanie koncepcji stworzenia stron www., portali<sup>15</sup>,
- wydatki na usługi związane z np. utworzeniem strony www. i prowadzeniem serwisu www., kont poczty elektronicznej, utrzymaniem/hostingiem/hotelingiem serwerów, prowadzeniem serwerów, rejestracją i utrzymaniem domen, aktualizacją treści cyfrowej itp.<sup>16</sup>
- zakup wartości niematerialnych lub prawnych<sup>17</sup>

W przypadku projektów objętych pomocą publiczną rodzaje wydatków kwalifikowalnych oraz zasady ich kwalifikowalności określają zapisy właściwego programu pomocowego<sup>18</sup>

10 Przypis W przypadku zakupu używanego sprzętu lub wyposażenia, różnica pomiędzy jego ceną nabycia a wartością rynkową ustaloną przez niezależnego rzeczoznawcę stanowić będzie wydatek niekwalifikowalny.

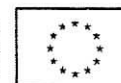
11 Przypis Oprogramowanie komputerowe może być przedmiotem autorskich praw majątkowych lub licencji. W związku z tym, program komputerowy stanowi wartość niematerialną i prawną. Wydatek na zakup wartości niematerialnej lub prawnej może zostać uznany za wydatek kwalifikowalny, jeśli wartość ta:

- a) zostanie nabyta od strony trzeciej na warunkach rynkowych,
- b) zostanie ujęta w aktywach nabywcy.

12 Przypis Wydatek na zakup środka trwałego (cena nabycia), który



	<p>lecznictwa uzdrowiskowego w ramach regionalnych programów operacyjnych (Dz. U. nr 214, poz. 1661 ze zm.).</p>	<p>będzie na stałe zainstalowany w projekcie jest kosztem kwalifikowalnym pod warunkiem, że środek trwały nie był współfinansowany z publicznych środków krajowych ani wspólnotowych w okresie 7 lat poprzedzających datę dokonania jego zakupu przez Beneficjenta. Dokumentem poświadczającym ten fakt może być oświadczenie sprzedawcy.</p> <p><b>13 Przypis Zestaw komputerowy: komputer wraz z monitorem, myszką, klawiaturą, a także niezbędne okablowanie do przyłączenia do sieci energetycznej oraz logicznej bez innych urządzeń peryferyjnych, a także komputer przenośny (bez systemu operacyjnego oraz aplikacji biurowej).</b></p> <p><b>14 Przypis Wydatki te mogą zostać uznane za kwalifikowalne za zgodą IZ LRPO, jeżeli stanowią nieodłączny element kompleksowego projektu, którego elementem jest uruchomienie usług on-line świadczonych co najmniej na poziomie 2 – Interakcja.</b></p> <p><b>15 Przypis Wydatki te mogą zostać uznane za kwalifikowalne za zgodą IZ LRPO, jeżeli stanowią nieodłączny element kompleksowego projektu, którego elementem jest uruchomienie usług on-line świadczonych co najmniej na poziomie 2 – Interakcja.</b></p> <p><b>16 Przypis Wydatki te mogą zostać uznane za kwalifikowalne za zgodą IZ LRPO, jeżeli stanowią nieodłączny element kompleksowego projektu, którego elementem jest uruchomienie usług on-line świadczonych co najmniej na poziomie 2 – Interakcja.</b></p> <p><b>17 Wydatek na zakup wartości niematerialnej lub prawnej może zostać uznany za wydatek kwalifikowalny, jeśli wartość ta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) zostanie nabyta od strony trzeciej na warunkach rynkowych,</li> <li>b) zostanie ujęta w aktywach nabywcy.</li> </ul> <p><b>18 Przypis Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 7 grudnia 2009 r. w sprawie udzielania pomocy na inwestycje w zakresie: energetyki, infrastruktury telekomunikacyjnej, infrastruktury sfery badawczo – rozwojowej, lecznictwa uzdrowiskowego w ramach regionalnych programów operacyjnych (Dz. U. nr 214, poz. 1661 ze zm.)</b></p>		
--	--	---	--	--





**5. Propozycje kryteriów wyboru operacji i inwestycji finansowanych w ramach LRPO**  
**Kryteria specyficzne w ramach Priorytetów I, II, IV, V LRPO**

Działanie 1.3 Rozwój społeczeństwa informacyjnego	0-10		
Stopień realizacji strategii branżowych	0-2	(0 - projekt niezgodny z założeniami i celami Strategii, 2 - projekt w pełni realizuje założenia i cele Strategii)	
Zwiększenie dostępu do Internetu na obszarach wiejskich	0-5	(0 - realizacja projektu nie zapewni dostępu do Internetu na obszarach wiejskich, 5 - projekt ma bardzo duży wpływ na zwiększenie dostępu do Internetu na obszarach wiejskich)	(na podstawie danych zawartych we wniosku, dotyczących obszaru realizacji projektu oraz zasięgu jego oddziaływania)
Rozwój elektronicznych usług dla ludności	0-3	(0 - realizacja projektu nie spowoduje rozwoju elektronicznych usług dla ludności, 3 - realizacja projektu umożliwi znaczny rozwój elektronicznych usług dla ludności)	(na podstawie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie, tj. opis i uzasadnienia projektu, wskaźniki rezultatu itp.)

**5. Propozycje kryteriów wyboru operacji i inwestycji finansowanych w ramach LRPO**  
**Kryteria specyficzne w ramach Priorytetów I, II, IV, V LRPO**

Działanie 1.3 Rozwój społeczeństwa informacyjnego	0-10		
<b>I Sieci szerokopasmowe</b>			
Stopień realizacji strategii branżowych	0-2	(0 - projekt niezgodny z założeniami i celami Strategii, 2 - projekt w pełni realizuje założenia i cele Strategii)	
Zwiększenie dostępu do Internetu na obszarach wiejskich	0-5	(0 - realizacja projektu nie zapewni dostępu do Internetu na obszarach wiejskich, 5 - projekt ma bardzo duży wpływ na zwiększenie dostępu do Internetu na obszarach wiejskich)	(na podstawie danych zawartych we wniosku, dotyczących obszaru realizacji projektu oraz zasięgu jego oddziaływania)
Rozwój elektronicznych usług dla ludności	0-3	(0 - realizacja projektu nie spowoduje rozwoju elektronicznych usług dla ludności, 3 - realizacja projektu umożliwi znaczny rozwój elektronicznych usług dla ludności)	(na podstawie informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie, tj. opis i uzasadnienia projektu, wskaźniki rezultatu itp.)
<b>II E-usługi</b>			
Poziom zaangażowania proponowanych e-usług	0-3	Do oceny przyjmuje się wartość obliczoną, według poniższego wzoru:  (ilość usług uruchomionych on-line na poziomie 1 interakcji x 1) + (ilość usług uruchomionych on-line na poziomie 2 interakcji x 2) + (ilość usług uruchomionych on-line	Preferowane będzie uruchomienie on-line, jak największej ilości usług, na jak najwyższym poziomie interakcji.



			<p>na poziomie 3 interakcji x 3) + (ilość usług uruchomionych on-line na poziomie 4 interakcji x 4) / suma uruchomionych usług on-line</p> <p>= R</p> <p>Przyjęto następującą punktację dla wartości „R”: 0 – poniżej 1,5, 1 – wartość 1,5 – 2,5, 2 – wartość 2,6 – 3,5, 3 – wartość powyżej 3,5</p>			
		<p>Udział e-usług w całości realizowanych usług</p>	<p>0-3</p> <p>(0 - poniżej 25% spraw załatwianych drogą elektroniczną, 1 - 25% - 50% spraw załatwianych drogą elektroniczną, 2 – powyżej 50% spraw załatwianych drogą elektroniczną) dodatkowo: 1 pkt za udogodnienia dla osób niepełnosprawnych</p>		<p>Ocenie podlegać będzie procentowy udział e-usług w stosunku do całości realizowanych usług.</p>	
		<p>Ilość wprowadzonych e-usług</p>	<p>0-4</p> <p>(0- nie uruchomiono żadnych e-usług, 1 - uruchomiono 1-5 e-usług, 2 - uruchomiono 6-10 e-usług, 3 – uruchomiono powyżej 10 e- usług) dodatkowo: 1 pkt za wprowadzenie e-usługi, nieświadczonej dotychczas zarówno w sposób konwencjonalny, jak i elektroniczny</p>		<p>Ocenie podlegać będzie liczba uruchomionych e-usług, powstałych dzięki realizacji projektu.</p>	
245	<p><b>Wydatki niekwalifikowalne ogólne w ramach Priorytetu II</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>wydatek poniesiony na wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie projektu;</li> <li>wydatek na przygotowanie Biznes Planu;</li> <li>opłaty administracyjne związane z uzyskaniem</li> </ul>	<p><b>Wydatki niekwalifikowalne ogólne w ramach Priorytetu II</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>wydatek poniesiony na wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie projektu;</li> <li>wydatek na przygotowanie Biznes Planu;</li> <li>opłaty administracyjne związane z uzyskaniem</li> </ul>				DFR.VIII



	<p>pozwoleń lub zezwoleń niezbędnych do realizacji projektu;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nabycie aktywów, które były współfinansowane ze środków krajowych lub wspólnotowych w ciągu 7 lat poprzedzających datę ich nabycia;</li> <li>• wydatki na zakup środków trwałych służących do zarządzania projektem;</li> <li>• w przypadku Beneficjenta prowadzącego działalność w sektorze transportu – wydatki na zakup środków transportu (jeżeli projekt dotyczy działalności z zakresu transportu);</li> <li>• wydatki związane z bieżącą naprawą i konserwacją zakupionych środków trwałych;</li> <li>• amortyzacja środka trwałego oraz wartości niematerialnych i prawnych;</li> <li>• najem nieruchomości;</li> <li>• opłata notarialna związana z nabyciem nieruchomości;</li> <li>• wydatek na wycenę dokonywaną przez rzeczoznawcę;</li> <li>• wydatek związany z odszkodowaniem z tytułu ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania obejmującego nieruchomość;</li> <li>• wydatek na tymczasową dzierżawę nieruchomości w przypadku jej wywłaszczenia;</li> <li>• wydatki na prace remontowe;</li> <li>• wydatki na mapy i szkice lokalne sytuujące projekt;</li> <li>• wydatek związany z odszkodowaniem z tytułu wywłaszczenia nieruchomości;</li> <li>• wydatki związane z leasingiem: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wydatki związane z umową leasingu, a w szczególności: podatek, marża finansującego,</li> <li>- odsetki od refinansowania kosztów, koszty</li> </ul> </li> </ul>	<p>pozwoleń lub zezwoleń niezbędnych do realizacji projektu;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nabycie aktywów, które były współfinansowane ze środków krajowych lub wspólnotowych w ciągu 7 lat poprzedzających datę ich nabycia;</li> <li>• wydatki na zakup środków trwałych służących do zarządzania projektem;</li> <li>• w przypadku Beneficjenta prowadzącego działalność w sektorze transportu – wydatki na zakup środków transportu (jeżeli projekt dotyczy działalności z zakresu transportu);</li> <li>• wydatki związane z bieżącą naprawą i konserwacją zakupionych środków trwałych;</li> <li>• amortyzacja środka trwałego oraz wartości niematerialnych i prawnych;</li> <li>• najem nieruchomości;</li> <li>• opłata notarialna związana z nabyciem nieruchomości;</li> <li>• wydatek na wycenę dokonywaną przez rzeczoznawcę;</li> <li>• wydatek związany z odszkodowaniem z tytułu ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania obejmującego nieruchomość;</li> <li>• wydatek na tymczasową dzierżawę nieruchomości w przypadku jej wywłaszczenia;</li> <li>• wydatki na prace remontowe;</li> <li>• wydatki na mapy i szkice lokalne sytuujące projekt;</li> <li>• wydatek związany z odszkodowaniem z tytułu wywłaszczenia nieruchomości;</li> <li>• wydatki związane z leasingiem: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wydatki związane z umową leasingu, a w szczególności: podatek, marża finansującego,</li> <li>- odsetki od refinansowania kosztów, koszty ogólne, opłaty ubezpieczeniowe;</li> </ul> </li> </ul>		
--	--	--	--	--



<p>ogólne, opłaty ubezpieczeniowe;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odsetki raty leasingowej;</li> <li>- koszty końcowego wykupu przedmiotu leasingu;</li> <li>- leasing zwrotny;</li> <li>- leasing pracowniczy;</li> <li>• opłaty ubezpieczeniowe (z wyjątkiem drugiego typu projektów w ramach Działania 2.3);</li> <li>• wydatki poniesione na usługi lub zatrudnienie osób do wykonywania zadań w zakresie zarządzania, księgowości, rozliczania oraz monitorowania projektu;</li> <li>• koszty prowizji, pobieranych w ramach operacji wymiany walut oraz ujemne różnice kursowe ponoszone w ramach realizacji projektu;</li> <li>• kary i grzywny, a także wydatki poniesione w związku z procesami sądowymi oraz z realizacją ewentualnych postanowień wydanych przez sąd;</li> <li>• wydatki związane z odzyskaniem kwot nienależnie wypłaconych;</li> <li>• odsetki od zadłużenia lub inne koszty kredytu;</li> <li>• opłaty pobierane od dokonywanych transakcji finansowych (krajowych i zagranicznych);</li> <li>• koszty obsługi finansowych instrumentów zabezpieczających umowę o dofinansowaniu;</li> <li>• wydatki związane z zatrudnieniem osób związanych z bezpośrednią realizacją projektu;</li> <li>• wydatki ogólne, które nie mogą zostać bezpośrednio przyporządkowane do konkretnego produktu lub usługi, np. opłaty czynszowe, koszty administracyjne, opłaty za energię, ogrzewanie, materiały biurowe;</li> <li>• wydatek poniesiony na przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odsetki raty leasingowej;</li> <li>- koszty końcowego wykupu przedmiotu leasingu w <b>przypadku gdy wykup nie stanowi spłaty kapitału przedmiotu leasingu;</b></li> <li>- leasing zwrotny;</li> <li>- leasing pracowniczy;</li> <li>• opłaty ubezpieczeniowe (z wyjątkiem drugiego typu projektów w ramach Działania 2.3);</li> <li>• wydatki poniesione na usługi lub zatrudnienie osób do wykonywania zadań w zakresie zarządzania, księgowości, rozliczania oraz monitorowania projektu;</li> <li>• koszty prowizji, pobieranych w ramach operacji wymiany walut oraz ujemne różnice kursowe ponoszone w ramach realizacji projektu;</li> <li>• kary i grzywny, a także wydatki poniesione w związku z procesami sądowymi oraz z realizacją ewentualnych postanowień wydanych przez sąd;</li> <li>• wydatki związane z odzyskaniem kwot nienależnie wypłaconych;</li> <li>• odsetki od zadłużenia lub inne koszty kredytu;</li> <li>• opłaty pobierane od dokonywanych transakcji finansowych (krajowych i zagranicznych);</li> <li>• koszty obsługi finansowych instrumentów zabezpieczających umowę o dofinansowaniu;</li> <li>• <del>wydatki ogólne, które nie mogą zostać bezpośrednio przyporządkowane do konkretnego produktu lub usługi, np. opłaty czynszowe, koszty administracyjne, opłaty za energię, ogrzewanie, materiały biurowe;</del></li> <li>• <b>Koszty ogólne, czyli wydatki, poniesione na realizację projektu, które nie mogą zostać bezpośrednio przypisane do konkretnego zadania realizowanego w ramach tego projektu (produktu lub usługi) np.:</b></li> </ul>		
--	--	--	--



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podatek VAT, który może zostać odzyskany w oparciu o przepisy krajowe, tj. ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 54, poz. 535 ze zm.);</li> <li>• wydatki na zakup materiałów i surowców do produkcji oraz towarów;</li> <li>• wydatki poniesione na doradztwo prawne, finansowe lub techniczne.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– opłaty czynszowe, dzierżawne, opłaty za wynajem powierzchni biurowych, energię, ogrzewanie, gaz, wodę, opłaty przesyłowe, odprowadzanie ścieków, itp.</li> <li>– finansowanie obiektów, pomieszczeń lub elementów ich wyposażenia o charakterze administracyjnym, biurowym, bądź socjalnym i inne koszty administracyjne;</li> <li>– wyposażenie stanowiska pracy, konserwacja wyposażenia i środków trwałych,</li> <li>– sprząatanie pomieszczeń (w tym środki do utrzymania czystości pomieszczeń, dezynsekcję, dezynfekcję, deratyzację pomieszczeń);</li> <li>– ochrona, monitoring;</li> <li>– usługi pocztowe, kurierskie, telefoniczne, internetowe; usługi kserograficzne;</li> <li>– koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych.</li> <li>• wydatek poniesiony na przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;</li> <li>• podatek VAT, który może zostać odzyskany w oparciu o przepisy krajowe, tj. ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 54, poz. 535 ze zm.);</li> <li>• wydatki na zakup materiałów i surowców do produkcji oraz towarów;</li> <li>• wydatki poniesione na doradztwo prawne, finansowe lub techniczne.</li> </ul>		
257	<b>Wydatki niekwalifikowalne ogólne w ramach Priorytetu III</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odsetki od zadłużenia lub inne koszty kredytu;</li> <li>• Kary i grzywny, a także wydatki poniesione w związku z procesami sądowymi oraz z realizacją ewentualnych postanowień wydanych przez sąd;</li> </ul>	<b>Wydatki niekwalifikowalne ogólne w ramach Priorytetu III</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odsetki od zadłużenia lub inne koszty kredytu;</li> <li>• Kary i grzywny, a także wydatki poniesione w związku z procesami sądowymi oraz z realizacją ewentualnych postanowień wydanych przez sąd;</li> </ul>		DFR.VIII





<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podatek VAT, który może zostać odzyskany w oparciu o przepisy krajowe tj. ustawę z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług;</li> <li>• Następujące wydatki związane z operacjami finansowymi: <ul style="list-style-type: none"> <li>- koszty prowizji pobieranych w ramach operacji wymiany walut oraz ujemne różnice kursowe ponoszone w ramach wdrażania projektu,</li> <li>- opłaty pobierane od dokonywanych transakcji finansowych, krajowych lub zagranicznych;</li> </ul> </li> <li>• Koszty obsługi finansowych instrumentów zabezpieczających umowę/decyzję o dofinansowaniu;</li> <li>• Opłaty ubezpieczeniowe;</li> <li>• Wydatki związane z odzyskiwaniem kwot nienależnie wypłaconych;</li> <li>• Nabycie aktywów, które były współfinansowane ze środków krajowych lub wspólnotowych w ciągu 7 lat poprzedzających datę ich zakupu przez Beneficjenta;</li> <li>• Wkład niepieniężny wniesiony na rzecz projektu przez Beneficjenta publicznego lub prywatnego w postaci usług, urządzeń oraz materiałów (surowców);</li> <li>• Następujące wydatki związane z leasingiem: <ul style="list-style-type: none"> <li>- koszty związane z umową leasingu, a w szczególności: koszty podatku, marży finansującego, odsetek od refinansowania kosztów, kosztów ogólnych, opłat ubezpieczeniowych,</li> <li>- odsetki raty leasingowej,</li> <li>- koszty końcowego wykupu przedmiotu leasingu,</li> <li>- leasing zwrotny;</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podatek VAT, który może zostać odzyskany w oparciu o przepisy krajowe tj. ustawę z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług;</li> <li>• Następujące wydatki związane z operacjami finansowymi: <ul style="list-style-type: none"> <li>- koszty prowizji pobieranych w ramach operacji wymiany walut oraz ujemne różnice kursowe ponoszone w ramach wdrażania projektu,</li> <li>- opłaty pobierane od dokonywanych transakcji finansowych, krajowych lub zagranicznych;</li> </ul> </li> <li>• Koszty obsługi finansowych instrumentów zabezpieczających umowę/decyzję o dofinansowaniu;</li> <li>• Opłaty ubezpieczeniowe;</li> <li>• Wydatki związane z odzyskiwaniem kwot nienależnie wypłaconych;</li> <li>• Nabycie aktywów, które były współfinansowane ze środków krajowych lub wspólnotowych w ciągu 7 lat poprzedzających datę ich zakupu przez Beneficjenta;</li> <li>• Wkład niepieniężny wniesiony na rzecz projektu przez Beneficjenta publicznego lub prywatnego w postaci usług, urządzeń oraz materiałów (surowców);</li> <li>• Następujące wydatki związane z leasingiem: <ul style="list-style-type: none"> <li>- koszty związane z umową leasingu, a w szczególności: koszty podatku, marży finansującego, odsetek od refinansowania kosztów, kosztów ogólnych, opłat ubezpieczeniowych,</li> <li>- odsetki raty leasingowej,</li> <li>- koszty końcowego wykupu przedmiotu leasingu w <b>przypadku gdy wykup nie stanowi spłaty kapitału przedmiotu leasingu;</b></li> <li>- leasing zwrotny;</li> </ul> </li> <li>• Amortyzacja środka trwałego oraz wartości</li> </ul>		
---	---	--	--



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Amortyzacja środka trwałego oraz wartości niematerialnych i prawnych;</li> <li>• Najem nieruchomości;</li> <li>• Kwota odszkodowania z tytułu wyłączenia nieruchomości;</li> <li>• Koszty związane z nabyciem nieruchomości: <ul style="list-style-type: none"> <li>- opłaty notarialne,</li> <li>- wydatek na sporządzenie map,</li> <li>- wydatek na wycenę rzeczoznawcy,</li> <li>- kwota odszkodowania z tytułu ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania obejmującego nieruchomość,</li> <li>- wydatek na tymczasową dzierżawę nieruchomości w przypadku jej wyłączenia;</li> </ul> </li> <li>• Wydatki związane z zatrudnieniem osób związanych z bezpośrednią realizacją projektu;</li> <li>• Następujące wydatki związane z przygotowaniem, zarządzaniem i obsługą projektu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wydatki poniesione na wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie projektu,</li> <li>- wydatki na przygotowanie biznes planu,</li> <li>- wydatki na opłaty administracyjne związane z uzyskaniem pozwoleń lub zezwoleń niezbędnych do realizacji projektu,</li> <li>- wydatki na mapy lub szkice lokalne sytuujące projekt,</li> <li>- wydatki poniesione na doradztwo prawne, finansowe lub techniczne,</li> <li>- wydatki na zakup środków trwałych służących do zarządzania projektem,</li> <li>- wydatki poniesione na usługi lub zatrudnienie osób do wykonywania zadań w zakresie</li> </ul> </li> </ul>	<p>niematerialnych i prawnych;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Najem nieruchomości;</li> <li>• Kwota odszkodowania z tytułu wyłączenia nieruchomości;</li> <li>• Koszty związane z nabyciem nieruchomości: <ul style="list-style-type: none"> <li>- opłaty notarialne,</li> <li>- wydatek na sporządzenie map,</li> <li>- wydatek na wycenę rzeczoznawcy,</li> <li>- kwota odszkodowania z tytułu ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania obejmującego nieruchomość,</li> <li>- wydatek na tymczasową dzierżawę nieruchomości w przypadku jej wyłączenia;</li> </ul> </li> <li>• Wydatki związane z zatrudnieniem osób związanych z bezpośrednią realizacją projektu;</li> <li>• Następujące wydatki związane z przygotowaniem, zarządzaniem i obsługą projektu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wydatki poniesione na wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie projektu,</li> <li>- wydatki na przygotowanie biznes planu,</li> <li>- wydatki na opłaty administracyjne związane z uzyskaniem pozwoleń lub zezwoleń niezbędnych do realizacji projektu,</li> <li>- wydatki na mapy lub szkice lokalne sytuujące projekt,</li> <li>- wydatki poniesione na doradztwo prawne, finansowe lub techniczne,</li> <li>- wydatki na zakup środków trwałych służących do zarządzania projektem,</li> <li>- wydatki poniesione na usługi lub zatrudnienie osób do wykonywania zadań w zakresie zarządzania, księgowości, rozliczania oraz monitorowania projektu;</li> </ul> </li> <li>• Kwota rezerwy zaplanowana na realizację określonej</li> </ul>		
--	--	---	--	--



	<p>zarządzania, księgowości, rozliczania oraz monitorowania projektu;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kwota rezerwy zaplanowana na realizację określonej kategorii wydatku;</li> <li>• Koszty ogólne, które nie mogą zostać bezpośrednio przyporządkowane do konkretnego produktu lub usługi, np. opłaty czynszowe, koszty administracyjne, opłaty za energię, ogrzewanie, materiały biurowe.</li> </ul>	<p>kategorii wydatku;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koszty ogólne, które nie mogą zostać bezpośrednio przyporządkowane do konkretnego produktu lub usługi, np. opłaty czynszowe, koszty administracyjne, opłaty za energię, ogrzewanie, materiały biurowe.</li> <li>• Koszty ogólne, czyli wydatki, poniesione na realizację projektu, które nie mogą zostać bezpośrednio przypisane do konkretnego zadania realizowanego w ramach tego projektu (produktu lub usługi) np.: <ul style="list-style-type: none"> <li>– opłaty czynszowe, dzierżawne, opłaty za wynajem powierzchni biurowych, energię, ogrzewanie, gaz, wodę, opłaty przesyłowe, odprowadzanie ścieków, itp.</li> <li>– finansowanie obiektów, pomieszczeń lub elementów ich wyposażenia o charakterze administracyjnym, biurowym, bądź socjalnym i inne koszty administracyjne;</li> <li>– wyposażenie stanowiska pracy, konserwacja wyposażenia i środków trwałych,</li> <li>– sprzątanie pomieszczeń (w tym środki do utrzymania czystości pomieszczeń, dezynsekcję, dezynfekcję, deratyzację pomieszczeń);</li> <li>– ochrona, monitoring;</li> <li>– usługi pocztowe, kurierskie, telefoniczne, internetowe; usługi kserograficzne;</li> <li>– koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych.</li> </ul> </li> </ul>		
262	<p><b>Wydatki niekwalifikowalne ogólne w ramach Priorytetu IV</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odsetki od zadłużenia lub inne koszty kredytu;</li> <li>• Kary i grzywny, a także wydatki poniesione w związku z procesami sądowymi oraz z realizacją ewentualnych postanowień wydanych przez sąd;</li> </ul>	<p><b>Wydatki niekwalifikowalne ogólne w ramach Priorytetu IV</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odsetki od zadłużenia lub inne koszty kredytu;</li> <li>• Kary i grzywny, a także wydatki poniesione w związku z procesami sądowymi oraz z realizacją ewentualnych postanowień wydanych przez sąd;</li> <li>• Podatek VAT, który może zostać odzyskany w</li> </ul>		DFR.VIII



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podatek VAT, który może zostać odzyskany w oparciu o przepisy krajowe tj. ustawę z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług(Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.),</li> <li>• Koszty prowizji pobieranych w ramach operacji wymiany walut oraz ujemne różnice kursowe ponoszone w ramach wdrażania projektu,</li> <li>• Opłaty pobierane od dokonywanych transakcji finansowych, krajowych lub zagranicznych;</li> <li>• Koszty obsługi finansowych instrumentów zabezpieczających umowę/decyzję o dofinansowaniu;</li> <li>• Opłaty ubezpieczeniowe;</li> <li>• Wydatki na odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych;</li> <li>• Nabycie aktywów, które były współfinansowane ze środków krajowych lub wspólnotowych w ciągu 7 lat poprzedzających datę ich nabycia</li> <li>• Wkład niepieniężny wniesiony na rzecz projektu przez Beneficjenta publicznego lub prywatnego w postaci usług, urządzeń oraz materiałów (surowców);</li> <li>• koszty związane z umową leasingu w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> <li>- podatek, marża finansującego, odsetki od refinansowania kosztów, koszty ogólne, opłaty ubezpieczeniowe, odsetki raty leasingowej, koszty końcowego wykupu przedmiotu leasingu,</li> <li>- leasing zwrotny;</li> </ul> </li> <li>• Amortyzacja środka trwałego oraz wartości niematerialnych i prawnych;</li> <li>• Najem nieruchomości;</li> <li>• Kwota odszkodowania z tytułu wywłaszczenia nieruchomości;</li> </ul>	<p>oparciu o przepisy krajowe tj. ustawę z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług(Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koszty prowizji pobieranych w ramach operacji wymiany walut oraz ujemne różnice kursowe ponoszone w ramach wdrażania projektu,</li> <li>• Opłaty pobierane od dokonywanych transakcji finansowych, krajowych lub zagranicznych;</li> <li>• Koszty obsługi finansowych instrumentów zabezpieczających umowę/decyzję o dofinansowaniu;</li> <li>• Opłaty ubezpieczeniowe;</li> <li>• Wydatki na odzyskiwanie kwot nienależnie wypłaconych;</li> <li>• Nabycie aktywów, które były współfinansowane ze środków krajowych lub wspólnotowych w ciągu 7 lat poprzedzających datę ich nabycia</li> <li>• Wkład niepieniężny wniesiony na rzecz projektu przez Beneficjenta publicznego lub prywatnego w postaci usług, urządzeń oraz materiałów (surowców);</li> <li>• koszty związane z umową leasingu w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> <li>- podatek, marża finansującego, odsetki od refinansowania kosztów, koszty ogólne, opłaty ubezpieczeniowe, odsetki raty leasingowej, koszty końcowego wykupu przedmiotu leasingu w <b>przypadku gdy wykup nie stanowi spłaty kapitału przedmiotu leasingu;</b></li> <li>- leasing zwrotny;</li> </ul> </li> <li>• Amortyzacja środka trwałego oraz wartości niematerialnych i prawnych;</li> <li>• Najem nieruchomości;</li> <li>• Kwota odszkodowania z tytułu wywłaszczenia</li> </ul>		
--	--	---	--	--



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koszty związane z nabyciem nieruchomości: opłaty notarialne, wydatek na sporządzenie map, wydatek na wycenę rzeczoznawcy, kwota odszkodowania z tytułu ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania obejmującego nieruchomość, wydatek na tymczasową dzierżawę nieruchomości w przypadku jej wywłaszczenia;</li> <li>• Wydatki związane z zatrudnieniem osób związanych z bezpośrednią realizacją projektu;</li> <li>• wydatki związane z przygotowaniem, zarządzaniem i obsługą projektu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wydatki poniesione na wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie projektu,</li> <li>- opłaty administracyjne związane z uzyskaniem pozwoleń lub zezwoleń niezbędnych do realizacji projektu,</li> <li>- wydatki na mapy lub szkice lokalne sytuujące projekt,</li> <li>- wydatki poniesione na doradztwo prawne, finansowe lub techniczne,</li> <li>- wydatki na zakup środków trwałych służących do zarządzania projektem,</li> <li>- wydatki poniesione na usługi lub zatrudnienie osób do wykonywania zadań w zakresie zarządzania, księgowości, rozliczania oraz monitorowania projektu;</li> </ul> </li> <li>• Koszty ogólne, które nie mogą zostać bezpośrednio przyporządkowane do konkretnego produktu lub usługi, np. opłaty czynszowe, koszty administracyjne, opłaty za energię, ogrzewanie, materiały biurowe.</li> </ul>	<p>nieruchomości;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koszty związane z nabyciem nieruchomości: opłaty notarialne, wydatek na sporządzenie map, wydatek na wycenę rzeczoznawcy, kwota odszkodowania z tytułu ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania obejmującego nieruchomość, wydatek na tymczasową dzierżawę nieruchomości w przypadku jej wywłaszczenia;</li> <li>• Wydatki związane z zatrudnieniem osób związanych z bezpośrednią realizacją projektu;</li> <li>• wydatki związane z przygotowaniem, zarządzaniem i obsługą projektu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wydatki poniesione na wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie projektu,</li> <li>- opłaty administracyjne związane z uzyskaniem pozwoleń lub zezwoleń niezbędnych do realizacji projektu,</li> <li>- wydatki na mapy lub szkice lokalne sytuujące projekt,</li> <li>- wydatki poniesione na doradztwo prawne, finansowe lub techniczne,</li> <li>- wydatki na zakup środków trwałych służących do zarządzania projektem,</li> <li>- wydatki poniesione na usługi lub zatrudnienie osób do wykonywania zadań w zakresie zarządzania, księgowości, rozliczania oraz monitorowania projektu;</li> </ul> </li> <li>• Koszty ogólne, które nie mogą zostać bezpośrednio przyporządkowane do konkretnego produktu lub usługi, np. opłaty czynszowe, koszty administracyjne, opłaty za energię, ogrzewanie, materiały biurowe.</li> <li>• Koszty ogólne, czyli wydatki, poniesione na realizację projektu, które nie mogą zostać bezpośrednio przypisane do konkretnego zadania realizowanego w ramach tego projektu (produktu lub</li> </ul>		
---	---	--	--





		<p>usługi) np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opłaty czynszowe, dzierżawne, opłaty za wynajem powierzchni biurowych, energię, ogrzewanie, gaz, wodę, opłaty przesyłowe, odprowadzanie ścieków, itp.</li> <li>- finansowanie obiektów, pomieszczeń lub elementów ich wyposażenia o charakterze administracyjnym, biurowym, bądź socjalnym i inne koszty administracyjne;</li> <li>- wyposażenie stanowiska pracy, konserwacja wyposażenia i środków trwałych,</li> <li>- sprzątanie pomieszczeń (w tym środki do utrzymania czystości pomieszczeń, dezynsekcję, dezynfekcję, deratyzację pomieszczeń);</li> <li>- ochrona, monitoring;</li> <li>- usługi pocztowe, kurierskie, telefoniczne, internetowe; usługi kserograficzne;</li> <li>- koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych.</li> </ul>		
267	<p><b>Wydatki niekwalifikowalne ogólne w ramach Priorytetu V</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odsetki od zadłużenia lub inne koszty kredytu,</li> <li>• koszty prowizji pobieranych w ramach operacji wymiany walut oraz ujemne różnice kursowe ponoszone w ramach wdrażania projektu,</li> <li>• kary i grzywny, a także wydatki poniesione w związku z procesami sądowymi (z wyjątkiem wydatków związanych z odzyskiwaniem kwot nienależnie wypłaconych po akceptacji Instytucji Zarządzającej) oraz z realizacją ewentualnych postanowień wydanych przez sąd,</li> <li>• podatek VAT, który może zostać w całości lub częściowo odzyskany w oparciu o przepisy krajowe, tj. ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i</li> </ul>	<p><b>Wydatki niekwalifikowalne ogólne w ramach Priorytetu V</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• odsetki od zadłużenia lub inne koszty kredytu,</li> <li>• koszty prowizji pobieranych w ramach operacji wymiany walut oraz ujemne różnice kursowe ponoszone w ramach wdrażania projektu,</li> <li>• kary i grzywny, a także wydatki poniesione w związku z procesami sądowymi (z wyjątkiem wydatków związanych z odzyskiwaniem kwot nienależnie wypłaconych po akceptacji Instytucji Zarządzającej) oraz z realizacją ewentualnych postanowień wydanych przez sąd,</li> <li>• podatek VAT, który może zostać w całości lub częściowo odzyskany w oparciu o przepisy krajowe, tj. ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.),</li> <li>• nabycie aktywów, które były współfinansowane ze środków</li> </ul>		DFR.III



<p>usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nabycie aktywów, które były współfinansowane ze środków krajowych lub wspólnotowych w ciągu 7 lat poprzedzających datę ich nabycia,</li> <li>• zakup środka trwałego służącego do zarządzania projektem,</li> <li>• amortyzacja środka trwałego oraz wartości niematerialnych i prawnych,</li> <li>• pokrycie kosztów związanych z umową leasingu, w szczególności: podatku, marży finansującego, odsetek od refinansowania kosztów, kosztów ogólnych, opłat ubezpieczeniowych,</li> <li>• opłata notarialna związana z nabyciem nieruchomości,</li> <li>• opłaty administracyjne związane z uzyskaniem pozwoleń lub zezwoleń niezbędnych do realizacji projektu,</li> <li>• wydatki na nabycie usług polegających na wykonaniu czynności w ramach obsługi księgowej oraz monitorowania,</li> <li>• wydatek poniesiony na wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie projektu,</li> <li>• w przypadku leasingu zwrotnego wydatek związany z ponownym nabyciem przedmiotu leasingu przez leasingobiorcę,</li> <li>• wydatek poniesiony na doradztwo prawne, finansowe lub techniczne,</li> <li>• wydatek związany z odszkodowaniem z tytułu wyłączenia nieruchomości,</li> <li>• koszty obsługi finansowych instrumentów zabezpieczających realizację umowy o dofinansowanie,</li> <li>• opłaty pobierane od dokonywanych transakcji finansowych (krajowych i zagranicznych).</li> </ul>	<p>krajowych lub wspólnotowych w ciągu 7 lat poprzedzających datę ich nabycia,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zakup środka trwałego służącego do zarządzania projektem,</li> <li>• amortyzacja środka trwałego oraz wartości niematerialnych i prawnych,</li> <li>• pokrycie kosztów związanych z umową leasingu, w szczególności: podatku, marży finansującego, odsetek od refinansowania kosztów, kosztów ogólnych, opłat ubezpieczeniowych,</li> <li>• opłata notarialna związana z nabyciem nieruchomości,</li> <li>• opłaty administracyjne związane z uzyskaniem pozwoleń lub zezwoleń niezbędnych do realizacji projektu,</li> <li>• wydatki na nabycie usług polegających na wykonaniu czynności w ramach obsługi księgowej oraz monitorowania,</li> <li>• wydatek poniesiony na wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie projektu,</li> <li>• w przypadku leasingu zwrotnego wydatek związany z ponownym nabyciem przedmiotu leasingu przez leasingobiorcę,</li> <li>• wydatek poniesiony na doradztwo prawne, finansowe lub techniczne,</li> <li>• wydatek związany z odszkodowaniem z tytułu wyłączenia nieruchomości,</li> <li>• koszty obsługi finansowych instrumentów zabezpieczających realizację umowy o dofinansowanie,</li> <li>• opłaty pobierane od dokonywanych transakcji finansowych (krajowych i zagranicznych),</li> <li>• <b>koszty ogólne, czyli wydatki, poniesione na realizację projektu, które nie mogą zostać bezpośrednio przypisane do konkretnego zadania realizowanego w ramach tego projektu (produktu lub usługi) np.:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– opłaty czynszowe, dzierżawne, opłaty za wynajem</li> </ul> </li> </ul>		
--	--	--	--



		<p>powierzchni biurowych, energię, ogrzewanie, gaz, wodę, opłaty przesyłowe, odprowadzanie ścieków, itp.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- finansowanie obiektów, pomieszczeń lub elementów ich wyposażenia o charakterze administracyjnym, biurowym, bądź socjalnym i inne koszty administracyjne;</li> <li>- wyposażenie stanowiska pracy, konserwacja wyposażenia i środków trwałych,</li> <li>- sprzątanie pomieszczeń (w tym środki do utrzymania czystości pomieszczeń, dezynsekcję, dezynfekcję, deratyzację pomieszczeń);</li> <li>- ochrona, monitoring;</li> <li>- usługi pocztowe, kurierskie, telefoniczne, internetowe; usługi kserograficzne;</li> <li>- koszty materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych.</li> </ul>		
--	--	--	--	--

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
*Elżbieta Polak*



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
 NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**Lubuskie**  
 Warte zachodu

UNIA EUROPEJSKA  
 EUROPEJSKI FUNDUSZ  
 ROZWOJU REGIONALNEGO

