

Stowarzyszenie Zgodności
wspierające uchwały
i projekty

DYREKTOR DEPARTAMENTU

Pawel Stugocki

UCHWAŁA NR73/882/11.....

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 29 listopada 2011 roku

zmieniająca uchwałę w sprawie udzielania dotacji rozwojowej w formie zaliczki na projekty współfinansowane w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013

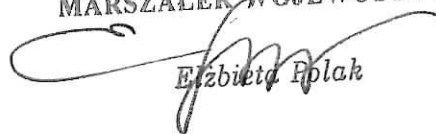
Na podstawie art. 41 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.), art. 26 ust. 1 pkt 5 i pkt 8 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Załącznik nr 1 do uchwały nr 175/1222/09 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 21 kwietnia 2009 roku w sprawie udzielania dotacji rozwojowej w formie zaliczki na projekty współfinansowane w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, zmieniony uchwałą nr 227/1839/10 z dnia 19 stycznia 2010 roku, stanowiący zasady udzielania dofinansowania w formie zaliczki na projekty współfinansowane w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA


Elżbieta Polak

Załącznik

do Uchwały nr 73/892/11

Zarządu Województwa Lubuskiego

z dnia 23 listopada 2011 roku

Zasady udzielania dofinansowania w formie zaliczki na projekty współfinansowane w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013.

Poniższe Zasady dotyczą wszystkich Beneficjentów Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego z wyjątkiem funduszy kapitału podwyższonego ryzyka, funduszy gwarancyjnych i funduszy pożyczkowych, funduszy na rzecz rozwoju obszarów miejskich oraz funduszy powierniczych.

1. Instytucja Zarządzająca LRPO może przekazać Beneficjentowi dofinansowanie w formie zaliczki na wydatki ponoszone w ramach realizowanego projektu przed ich rozliczeniem we *Wnioskach o płatność*.
2. Maksymalna kwota udzielonej zaliczki nie może przekroczyć 75% całkowitego dofinansowania projektu. Pozostała część dofinansowania przekazywana jest w formie refundacji poniesionych wydatków.
3. Zaliczka może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie przez Beneficjenta części wydatków kwalifikowalnych odpowiadających dofinansowaniu.
4. Zaliczka udzielana jest Beneficjentowi w wysokości określonej w *Umowie o dofinansowanie projektu*.
5. Zgodnie z zapisami *Umowy o dofinansowanie* w przypadku niestosowania się przez Beneficjenta do niniejszych zasad, Instytucja Zarządzająca LRPO ma prawo odebrać Beneficjentowi możliwość korzystania z zaliczki.

Przekazywanie zaliczki

1. Zaliczka przekazywana jest na wyodrębniony rachunek bankowy Beneficjenta, służący do obsługi projektu. Zaleca się, aby wyodrębniony rachunek bankowy był nieoprocentowany. Odsetki bankowe narosłe od kwoty zaliczki, podlegają zwrotowi na rachunek Banku Gospodarstwa Krajowego i Instytucji Zarządzającej LRPO (w przypadku środków dotacji celowej stanowiących współfinansowanie z budżetu państwa). Wyjątek stanowią Beneficjenci będący jednostkami samorządu terytorialnego, dla których odsetki bankowe narosłe na rachunku bankowym

1

Beneficjenta stanowią dochód jednostki, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2008 r. nr 88, poz.539, z późn. zm.).

2. Zaliczka przekazywana jest Beneficjentowi na podstawie poprawnych i prawidłowo składanych do Instytucji Zarządzającej LRPO *Wniosków o płatność*. Wnioskowanie o kolejne transze zaliczki odbywa się w terminach określonych w *Harmonogramie składania wniosków o płatność przez Beneficjenta*, stanowiącym załącznik do *Wniosku o płatność*. W uzasadnionych przypadkach Instytucja Zarządzająca LRPO może obniżyć wysokość transzy zaliczki, lub przekazać ją w częściach.
3. Zaliczka nie będzie przekazywana na zadania, dla których będą przeprowadzane/toczą się postępowania przetargowe, do momentu ich zakończenia.
4. Beneficjenci są zobligowani do wydatkowania i złożenia rozliczenia transzy zaliczki, poprzez złożenie wniosku o płatność i ewentualny zwrot niewydatkowanych środków, w terminie nie przekraczającym roku od dnia przekazania transzy zaliczki. Wydatkowanie lub rozliczenie zaliczki w terminie późniejszym skutkuje naliczeniem odsetek jak dla zaległości podatkowych, liczonych od dnia przekazania środków do dnia złożenia wniosku o płatność. Beneficjenci w celu zachowania pełnego nadzoru nad prawidłowością wydatkowania środków są zobligowani do składania wniosków o płatność co najmniej raz na 3 miesiące zgodnie z *Instrukcją do wniosku o płatność dla Beneficjentów realizujących projekty w ramach priorytetów I, II, III, IV, V Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego* wraz z pełnym wyciągiem z rachunku bankowego, na który otrzymali dofinansowanie. Częściowe rozliczenie zaliczki nie jest naruszeniem art. 189 ust.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.). Powyższy przepis ma zastosowanie jedynie w przypadku braku pełnego rozliczenia otrzymanej zaliczki w przeciągu roku od daty jej otrzymania. Do Beneficjenta należy udowodnienie prawidłowości wydatkowania zaliczki.
5. Zaliczka może być przekazywana w jednej lub kilku transzach. Dla projektów trwających maksymalnie rok zaliczka może być wypłacana w całości w jednej transzy i może być wydatkowana do końca realizacji projektu. Całkowite rozliczenie zaliczki następuje najpóźniej w momencie składania wniosku o płatność końcową, nie później niż rok od daty przekazania zaliczki. W przypadku, gdy Beneficjent po otrzymaniu zaliczki nie realizuje projektu zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie, Instytucja Zarządzająca LRPO może wezwać Beneficjenta do dokonania zwrotu niewydatkowanej części zaliczki pomimo braku upływu terminu jej rozliczenia. Konsekwencją powyższego może być utrata przez Beneficjenta prawa do otrzymywania zaliczek w ramach realizowanego projektu.



- a) Jeżeli zaliczka przekazywana jest w jednej transzy to wypłata środków dofinansowania na rachunek bankowy Beneficjenta następuje po dokonaniu następujących czynności:
- podpisaniu *Umowy o dofinansowanie projektu*,
 - wniesieniu przez Beneficjenta prawidłowo ustanowionego zabezpieczenia,
 - złożeniu przez Beneficjenta *Wniosku o płatność*,
 - zatwierdzeniu *Wniosku o płatność* przez Instytucję Zarządzającą LRPO lub Instytucję Pośredniczącą II stopnia,
 - przekazaniu zlecenia płatności przez Instytucję Zarządzającą LRPO do Banku Gospodarstwa Krajowego,
 - dostępności środków finansowych na rachunkach bankowych Banku Gospodarstwa Krajowego i Instytucji Zarządzającej LRPO.
- b) Jeżeli zaliczka przekazywana jest Beneficjentowi w kilku transzach, to wypłata pierwszej transzy zaliczki następuje na zasadach opisanych w punkcie 5 a, natomiast wypłata kolejnych transz zaliczki na rachunek bankowy Beneficjenta, następuje po rozliczeniu nie mniej niż 70% łącznej kwoty przekazanych wcześniej transz zaliczki.
6. Każda transza zaliczki przekazywanej Beneficjentowi nie może przekroczyć wartości części wydatków kwalifikowalnych odpowiadających dofinansowaniu, przewidzianych przez Beneficjenta do poniesienia w kolejnym okresie obejmującym maksymalnie rok.
7. Dofinansowanie w formie zaliczki jest przekazywane przez Bank Gospodarstwa Krajowego oraz Instytucję Zarządzającą LRPO (w sytuacji dofinansowania projektu ze środków dotacji celowej), pod warunkiem dostępności środków na rachunkach bankowych służących do obsługi LRPO zarządzanych przez BGK oraz Instytucję Zarządzającą LRPO.
8. Proces rozliczania zaliczki:
- a) Kwota zaliczki przekazana na rachunek bankowy Beneficjenta w okresie nieprzekraczającym roku nie może być wyższa od wartości części wydatków kwalifikowanych odpowiadających dofinansowaniu przewidzianych do poniesienia przez Beneficjenta w danym okresie (zgodnie z *Harmonogramem rzeczowo-finansowym*);
- b) Rozliczenie transzy zaliczki polega na wykazaniu przez Beneficjenta we *Wnioskach o płatność* wydatków kwalifikowanych oraz poświadczeniu tych wydatków przez Instytucję Zarządzającą LRPO;
- c) Weryfikując, czy kwota poniesionych wydatków kwalifikowanych, rozliczanych danym *Wnioskiem o płatność*, pokrywa nie mniej niż 70% łącznej kwoty przyznanych wcześniej transz zaliczki, nie należy uwzględniać:



- odsetek narosłych od środków zaliczki zgromadzonych na rachunku bankowym Beneficjenta,
 - oraz kwoty wygenerowanego dochodu, o którym mowa w art. 55 Rozporządzenia *Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1260/1999* (wylczenie ww. dochodu nie dotyczy projektów, których wartość nie przekracza 1 mln Euro oraz projektów objętych pomocą publiczną);
- d) Nierozliczone środki przekazane w ramach danej transzy zaliczki nie pomniejszają kolejnej transzy zaliczki;
- e) Dochód wygenerowany od złożenia poprzedniego *Wniosku o płatność* (o którym mowa w podpunkcie c) pomniejsza kolejną transzę zaliczki;
- f) Warunkiem otrzymania przez Beneficjenta dofinansowania w formie refundacji poniesionych wydatków, jest rozliczenie całości otrzymanej przez Beneficjenta kwoty zaliczki, oraz spełnienie warunków określonych w umowie o dofinansowanie.

Zwrot zaliczki

1. W przypadku niepełnego wydatkowania przez Beneficjenta kwoty przyznanej zaliczki **w części objętej wsparciem z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego** do końca danego roku budżetowego, Beneficjent **nie zwraca** niewydatkowanej części zaliczki.
2. W przypadku niepełnego wydatkowania przez Beneficjenta kwoty przyznanej **dotacji celowej** (współfinansowanie z budżetu państwa) w formie zaliczki do końca danego roku budżetowego, Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu niewydatkowanej kwoty dotacji celowej.
3. W celu umożliwienia rozliczenia kosztów/wydatków poniesionych w danym roku ze środków pochodzących z zaliczki i zwrotu środków niewykorzystanych przez Instytucję Zarządzającą LRPO do budżetu państwa, Beneficjent zobowiązany jest do rozliczenia zaliczki w następujący sposób:
 - a) Środki przekazane w formie zaliczki muszą być rozliczane przez Beneficjenta kolejnymi wnioskami o płatność, a Beneficjent przedstawia do rozliczenia ostatni wniosek o płatność w danym roku, do dnia 30 listopada danego roku. Pozostała część zaliczki, która będzie wydawana przez Beneficjenta do końca roku, musi być przedstawiona do rozliczenia najpóźniej w styczniu kolejnego roku.



- b) Niewykorzystaną część zaliczki Beneficjent zwraca (na rachunek wskazany przez Instytucję Zarządzającą) w nieprzekraczalnym terminie **nie później niż do 15 grudnia roku, w którym zaliczka została przekazana**. Decyduje **data wpływu środków na rachunek wskazany przez Instytucję Zarządzającą**. W uzasadnionych przypadkach Instytucja Zarządzająca LRPO może wyrazić zgodę na przedłużenie tego terminu.
4. Beneficjent ma możliwość zawnioskowania o niewydatkowaną część kwoty zaliczki, która została zwrócona na rachunek bankowy Instytucji Zarządzającej LRPO, kolejnym *Wnioskiem o płatność*, składanym do Instytucji Zarządzającej LRPO w roku budżetowym, następującym po roku, w którym niewydatkowana część kwoty zaliczki została zwrócona do Instytucji Zarządzającej LRPO.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Lubuskie
Warte zachodu

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

