

UMWL Kancelaria Ogólna

RPM/9648/2024 P
Data: 2024-02-08

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Lubuskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Turystyki i krajoznawstwa

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Stowarzyszenie "Santockie Winnice" 66-431 Santok Szkolna 4/1 Forma prawna: stowarzyszenie KRS 0000768152	
2. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	, biuro@santockiewinnice.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Winne punkty informacyjne w gminie Santok - budowa podstawowej infrastruktury turystycznej w gminie Santok		
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	2024-04-01	Data zakończenia
			2024-05-31

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie ma na celu ustawienie w centrach miejscowości zlokalizowanych blisko winnic zrzeszonych w stowarzyszeniu "Santockie Winnice" tablic informacyjnych, prezentujących mapę winnic, opis stowarzyszenia, terroir oraz odległości od punktu informacyjnego do najbliższych winnic. Opis będzie dwujęzyczny: polsko - niemiecki. Tablice o wymiarach 1.6m na 2.6m zostaną ustawione w centralnych punktach Wawrowa, Czechowa, Górek, Janczewa, Gralewa, Santoka oraz Starego Polichna.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
ustawienie tablic informacyjnych	6 sztuk tablic	faktura zakupu gotowych tablic
zamontowanie strzałek kierunkowych z podanymi odległościami do winnic	60 sztuk strzałek	faktura zakupu gotowych strzałek
poprawa dostępności turystycznej winnic poprzez umieszczenie w przestrzeni publicznej informacji o lokalizacji winnic	2000-2500 osób	szacunek ilości osób korzystających z tablic na podstawie ankiet rozprowadzanych wśród mieszkańców dotyczących liczby osób widywanych przy tablicach informacyjnych

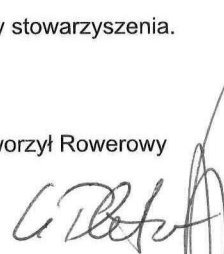
5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Jesteśmy stowarzyszeniem założonym w styczniu 2019 roku, to nasza druga aplikacja w konkursie marszałkowskim. Do stowarzyszenia przynależy obecnie siedem santockich winnic: Winnica Vineas Montis, Winnica Galia, Winnica pod Basztą, Winnica Bergkolonie, Winnica pod Gwiazdami, Winnica Bartus i Winnica Cichocki. W zeszłym roku za kwotę 3400 zł brutto z grantu przyznanego przez Polsko - Amerykańską Fundację Wolności w ramach projektu aktywizowania lokalnych społeczności "Działaj Lokalnie" przeprowadziliśmy projekt Nasza Pasja - Winnica, w ramach którego zorganizowaliśmy dla mieszkańców Gminy Santok dwa warsztaty winiarskie na santockich winnicach, mające za zadanie wprowadzić osoby zainteresowane winiarstwem w arkana uprawy winorośli. W roku 2022 przeprowadziliśmy z grantu w wysokości 2000 zł brutto, w ramach imprezy Miejskiego Centrum Kultury w Gorzowie: Nocnego Szlaku Kulturalnego prelekcję o tradycjach winiarskich Gorzowa i okolic, która zebrała ponad 20 uczestników. Prelekcja odbyła się przy ponad 100 letnich krzewach winorośli, zachowanych do naszych czasów przy gorzowskim dworcu kolejowym. Również w 2022 roku stowarzyszenie Santockie Winnice wspólnie ze jedną ze stowarzyszonych winnic ,przeprowadziło warsztaty winiarskie połączone z winobraniami i tłoczeniem wina, w których wzięło 10 osób. W 2023 roku, ponownie w ramach Nocnego Szlaku Kulturalnego - imprezy organizowanej przez Miejskie Centrum Kultury, za kwotę grantu 2500 zł brutto zorganizowaliśmy wystawę kolekcji artefaktów winiarskich, jakie od początku swego istnienia zbiera stowarzyszenie, połączoną z prelekcją poszerzoną o nowe informacje zdobyte w przeciągu 2023 roku na temat historii winiarstwa, która zakończyła się degustacją santockich win.

Praca członków stowarzyszenia, zasoby biurowe typu komputer, drukarka. Wkład finansowy własny stowarzyszenia.

Zasoby kadrowe:

Paweł Kurtyka - prezes stowarzyszenia, jest zaangażowany w projekty NGO od 2011 roku, współtworzył Rowerowy



Gorzów w 2011 roku - dziś ta organizacja wypracowała wspólnie z Miastem Gorzów i wdrożyła standardy wykonawstwa i oznakowania dróg rowerowych wraz z docelowym planem dróg rowerowych, który obecnie Miasto Gorzów realizuje. W ciągu ostatnich 5 lat, dzięki pracy Rowerowego Gorzowa miasto z kopciuszką stało się liderem w rozwoju i standardach wykonania dróg rowerowych w Polsce. Paweł Kurtyka jest także prezesem stowarzyszenia kulturalnego Sztuka Miasta, z którym do końca 2022 brał udział i pozytywnie rozliczył kilkanaście projektów kulturalnych, pozyskując 261 780 zł środków publicznych.

Konrad Kowalicki - wiceprezes, właściciel Winnicy pod Basztą, kierownik santockiej Mariny, przystani motorowodniackiej zarządzanej przez gminę Santok posiada do dyspozycji zasoby mariny, jak krzesła, stoły, namioty imprezowe, które za zgodą gminy Santok możemy wykorzystywać do naszych imprez i prelekcji.

Grzegorz Pluta - wiceprezes, współwłaściciel Winnicy Vineas Montis, posiadacz tytułu sommelierskiego WSET 2, nasz stowarzyszeniowy sommelier, ceniony inżynier budownictwa, project manager wielu projektów budowlanych infrastrukturalnych w firmach Solentache oraz Keller Polska, służy stowarzyszeniu wiedzą z zakresu budownictwa i zarządzania projektami, a także w zakresie negocjacji z klientami.

Jerzy i Piotr Połomscy - ojciec i syn, czynni członkowie stowarzyszenia, właściciele Winnicy pod Gwiazdami w Czechowie, właściciele dużej firmy zajmującej się zielenią, dysponujący parkiem maszyn rolniczych i wiedzą wynikającą z wykształcenia wyższego ogrodniczego.

Paweł Baryła - właściciel stolarni Stolbar oraz Winnicy Bergkolonie, wszechstronny stolarz, służący wiedzą z zakresu obróbki drewna, a także w przypadku konieczności przewiezienia różnych przedmiotów należących do stowarzyszenia - także firmowym busem.

Pozwolenia na umieszczenie tablic na gruncie pasa drogowego, bądź gruncie prywatnym i związane z tym opłaty, a także montaż tablic wykonują członkowie stowarzyszenia we własnym zakresie.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	projekt graficzny tablic oraz strzałek kierunkowych	1 000,00 zł		
2	wydruk tablic i strzałek kierunkowych na folii, wyklejenie folii z andrukiem na płytach dibond	6 000,00 zł		
3	zakup kantówek 120mm x 120mm pod tablice	1 500,00 zł		
4	zakup farby do malowania słupów drewnianych	800,00 zł		
5	zakup stalowych podstaw pod słupy, wbijanych w ziemię	700,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00 zł	10 000,00 zł	0,00 zł



V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym**właściwą ewidencją**;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.



(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

**SANTOCKIE
WINNICE**
STOWARZYSZENIE

ul. Szkolna 4/1, 66-431 Santok
KRS 0000768152, NIP 599 323 88 89

Data: 07.07.2024

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

STATUT STOWARZYSZENIA SANTOCKIE WINNICE

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę Santockie Winnice, w dalszych postanowieniach statutu zwane Stowarzyszeniem. Stowarzyszenie może używać skrótu nazwy SW.

§ 2

Siedzibą Stowarzyszenia i jego władz jest Santok.

§ 3

Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. W wypadku, gdy wymaga tego realizacja celów statutowych, Stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza granicami kraju, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4

Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieograniczony. Posiada osobowość prawną. Działa na podstawie przepisów ustawy Prawo o Stowarzyszeniach (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1393 z późn. zm.) oraz niniejszego statutu.

§ 5

Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci i odznak zgodnie z obowiązującymi przepisami. Stowarzyszenie może używać znaku graficznego zawierającego pełną nazwę lub skrót nazwy. Wzór pieczęci i odznak oraz znaku graficznego ustala Zarząd Stowarzyszenia.

§ 6

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o takim samym lub podobnym profilu działania na warunkach określonych w statutach tych organizacji oraz wynikających z umów międzynarodowych, w których Polska jest stroną.

§ 7

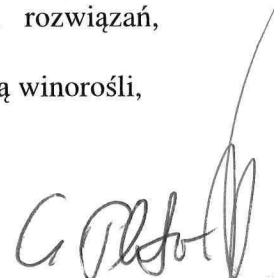
Stowarzyszenie opiera swoją działalność na społecznej pracy członków oraz do realizacji określonych celów statutowych może zatrudniać pracowników.

Rozdział II Cele i środki działania

§ 8

Podstawowym celem statutowym Stowarzyszenia jest:

1. rozpowszechnianie uprawy winorośli i produkcji winiarskiej,
2. reaktywowanie tradycji uprawy winorośli w regionie gorzowskim,
3. integracja osób związanych z branżą winiarską,
4. współpraca z organami administracji rządowej, samorządowej i przedsiębiorstwami w zakresie tworzenia korzystnych warunków rozwoju branży winiarskiej,
5. przygotowywanie i realizacja projektów z zakresu innowacyjnych rozwiązań, mających na celu rozwój branży winiarskiej,
6. promowanie winnic, gospodarstw agroturystycznych związanych z uprawą winorośli,
7. promowanie regionalnych produktów powstałych z uprawy winorośli,



8. propagowanie wiedzy w zakresie uprawy winorośli i produkcji winiarskiej,
9. prowadzenie działalności naukowej,
10. rozwijanie wszelkich form kształcenia fachowców w zakresie winiarstwa,
11. organizowanie konferencji, kongresów seminariów oraz warsztatów propagujących idee rozpowszechniania upraw winorośli i produkcji winiarskiej,
12. wspieranie inicjatyw w zakresie branży winiarskiej przez prowadzenie działalności publicystycznej,
13. reprezentowanie i ochrona interesów członków Stowarzyszenia,
14. podejmowanie inicjatyw na rzecz tworzenia regulacji prawnych sprzyjających rozwojowi winiarstwa.
15. Stowarzyszenie zobligowane jest do stworzenia zasad uprawy winorośli i produkcji wina, które zostaną zaakceptowane i wdrożone przez członków stowarzyszenia.

§ 9

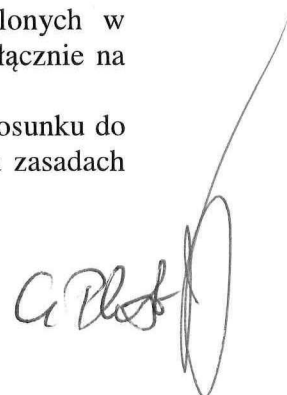
Powyższy cel Stowarzyszenie realizuje poprzez:

1. prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów oraz organizowanie konferencji, kongresów i innych form doskonalenia zawodowego w branży winiarskiej,
2. Uczestnictwo w konkursach, wystawach i imprezach winiarskich oraz w imprezach o charakterze artystyczno – rozrywkowym.
3. prowadzenie działalności wydawniczej,
4. rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb propagowania wiedzy winiarzy,
5. tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego i profesjonalnego produkowania wyrobów winiarskich,
6. krzewienie wzajemnego przenikania branży winiarskiej narodów i państw,
7. reprezentowanie producentów winiarskich przed instytucjami, zrzeszeniami, związkami, stowarzyszeniami, osobami prawnymi, organizacjami, przedsiębiorstwami i innymi podmiotami, a także przed urzędami państwowymi,
8. wspieranie powstania grup producenckich w zakresie uprawy winorośli i produkcji wina,
9. współpraca ze środowiskiem naukowym oraz krajowymi i zagranicznymi organizacjami zajmującymi się problematyką winiarską,
10. występowanie do właściwych organów z wnioskami dotyczącymi regulacji prawnych oraz opiniowanie projektów aktów prawnych normujących zagadnienia związane z winiarstwem,
11. pozyskiwanie środków finansowych w tym z Unii Europejskiej, służących realizacji celów Stowarzyszenia,
12. prowadzenie działalności naukowej, badawczej oraz edukacyjnej,
13. podnoszenie poziomu wiedzy, kwalifikacji oraz etyki zawodowej członków Stowarzyszenia,
14. przełamywanie barier i stereotypów funkcjonujących w społeczeństwie,
15. reprezentowanie członków Stowarzyszenia w kraju i za granicą,
16. prowadzenie działalności promocyjno-wydawniczej.
17. Organizowanie konkursów, wystaw i imprez winiarskich.
18. Stworzenie karty preapelacyjnej.

§ 10

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej jest przeznaczony wyłącznie na realizację celów statutowych.

Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego i tylko w zakresie i na zasadach określonych w statucie oraz w rozmiarze służącym jej celom.



Działalność gospodarcza Stowarzyszenia nie pokrywa się z odpłatną działalnością pożytku publicznego. W żadnym wypadku Stowarzyszenie nie może prowadzić odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności.

Rozdział III Prawa i obowiązki członków

§ 11

Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

§ 12

Stowarzyszenie posiada członków:

1. zwyczajnych,
2. wspierających,
3. honorowych.

§ 13

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna posiadająca obywatelstwo polskie lub cudzoziemiec nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. korzystający z pełni prawa publicznych,
2. utożsamiający się z celami statutowymi Stowarzyszenia i deklarujący chęć ich realizacji.

§ 14

Członkowie Zwyczajni są przyjmowani do Stowarzyszenia na podstawie pisemnej deklaracji, przyjętej przez Zarząd, zawierającej zobowiązanie przestrzegania Statutu, regulaminów i realizacji celów Stowarzyszenia.

§ 15

Członkowie Zwyczajni Stowarzyszenia zobowiązani są:

1. aktywnie uczestniczyć w działaniach prowadzonych przez Stowarzyszenie oraz przyczyniać się do realizacji jego celów statutowych,
2. przestrzegać postanowienia statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia,
3. regularnie i terminowo opłacać składki członkowskie w terminie do dnia 31 marca każdego roku.

§ 16

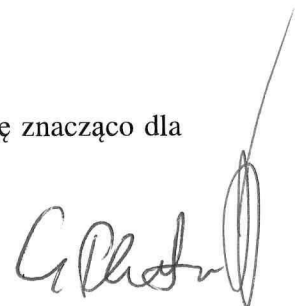
Członkowie Zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo:

1. wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
2. brać udział z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu Członków oraz we wszystkich spotkaniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
3. korzystać z pomocy Stowarzyszenia,
4. noszenia odznaki Stowarzyszenia,
5. korzystania z innych uprawnień wynikających z uchwał władz Stowarzyszenia.

§ 17

Pozostali Członkowie Stowarzyszenia:

1. członkiem Honorowym może zostać osoba fizyczna, która zasłużyła się znacząco dla Stowarzyszenia,



2. członkostwo Honorowe nadaje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia
3. członkowie Honorowi są zwolnieni z opłacania składek członkowskich decyzją Zarządu,
4. członkiem Wspierającym może zostać każda osoba prawna, która złoży pisemną deklarację pomocy finansowej na realizację celów Stowarzyszenia lub zaproponuje inną formę wsparcia zgodną z obowiązującym prawem,
5. decyzję o przyjęciu Członka Wspierającego podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.

§ 18

Prawa i obowiązki członka honorowego:

1. członek honorowy Stowarzyszenia korzysta ze wszystkich uprawnień członka zwyczajnego z wyjątkiem biernego i czynnego prawa wyborczego, a na Walnym Zgromadzeniu Członków przysługuje mu tylko głos doradczy,
2. członkowie honorowi udzielają pomocy Stowarzyszeniu w realizacji jego zadań statutowych i przestrzegają postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
3. członkowie honorowi mają prawo uczestniczenia w posiedzeniu Zarządu z głosem doradczym.

§ 19

Prawa i obowiązki członka wspierającego:

1. członkowie wspierający uprawnieni są do korzystania z praw członka zwyczajnego z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, a na Walnym Zgromadzeniu Członków przysługuje im tylko głos doradczy,
2. członkowie wspierający udzielają pomocy Stowarzyszeniu w realizacji jego zadań statutowych i przestrzegają postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
3. członkowie wspierający mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

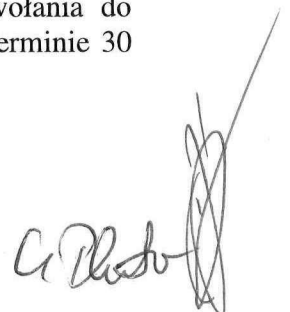
§ 20

Członkostwo Stowarzyszenia ustaje w przypadku:

1. rezygnacji zgłoszonej na piśmie,
2. śmierci lub utraty osobowości prawnej,
3. pozbawienia praw publicznych,
4. utraty zdolności do czynności prawnych,
5. skreślenia uchwałą Zarządu z powodu zalegania z opłatą składki rocznej dłużej niż 12 miesięcy lub nie wywiązywania się Członka Wspierającego z zadeklarowanej pomocy,
6. wykluczenia ze Stowarzyszenia z powodu: naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania uchwał lub regulaminów, nie uczestniczenie w działaniach Stowarzyszenia przez okres dłuższy niż jeden rok, a w szczególności działania na szkodę Stowarzyszenia.

§ 21

1. Wykluczenie następuje na podstawie uchwały Zarządu podjętej zwykłą większością głosów, w przypadku Zarządu składającego się z trzech do pięciu osób. Natomiast jeśli Zarząd Stowarzyszenia składa się z dwóch osób, uchwała musi zostać podjęta jednomyślnie.
2. Od uchwały Zarządu określonej w ust. 1 służy członkowi prawo odwołania do Walnego Zebrania. Odwołanie składa się za pośrednictwem Zarządu, w terminie 30 dni od daty doręczenia członkowi uchwały Zarządu.



3. Odwołanie złożone w terminie, Walne Zebranie rozpatruje na pierwszym posiedzeniu przypadającym po dacie złożenia odwołania. Walne Zebranie podejmuje uchwałę zwykłą większością głosów.
4. Od uchwały Walnego Zebrania nie przysługuje odwołanie. Uchwała Walnego Zgromadzenia jest ostateczna.

Rozdział IV Władze Stowarzyszenia

§ 22

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

§ 23

Kadencja wszystkich władz wybieralnych Stowarzyszenia trwa cztery lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia mogą tę samą funkcję pełnić dłużej niż przez jedną kadencję.

§ 24

Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba że dalsze postanowienia statutu stanowią inaczej. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.

§ 25

W przypadku ustąpienia, odwołania lub śmierci członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w trakcie trwania kadencji skład osobowy władz uzupełniony jest podczas głosowania Walnego Zgromadzenia Członków zwykłą większością głosów. Kadencja uzupełniająca kończy się wraz z pozostałymi członkami Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.

§ 26

Władze Stowarzyszenia są zobowiązane do składania sprawozdań ze swojej działalności każdemu zwyczajnemu Walnemu Zebraniu Członków, z okres od złożenia ostatniego sprawozdania.

Walne Zebranie Członków

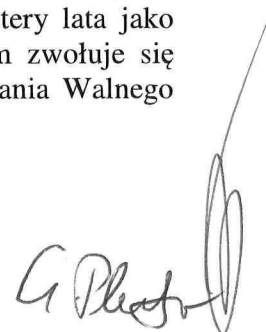
§ 27

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu biorą udział członkowie zwyczajni z głosem stanowiącym.
3. Członkowie wspierający i członkowie honorowi mają jedynie głos doradczy.
4. Walne Zebranie może być zwyczajne i nadzwyczajne.

§ 28

Walne Zebranie Zwyczajne jest zwoływane przez Zarząd przynajmniej raz w roku, nie później niż do dnia 30 czerwca każdego roku, jako sprawozdawcze i co cztery lata jako sprawozdawczo - wyborcze. Jeśli na zebraniu nie ma wymaganego kworum zwołuje się zebranie w drugim terminie, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia zwołania Walnego Zebrania Członków.

§ 29



Walne Zebranie Nadzwyczajne może się odbyć w każdym czasie. Jest zwoływane przez Zarząd z jego inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub pisemny wniosek co najmniej jednej drugiej ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

§ 30

Uchwały Walnego Zebrania Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów. Głosowanie jest jawne.

§ 31

1. Walne Zebranie może podejmować uchwały tylko w sprawach, dla których zostało zwoływane i które zostały przedstawione w porządku obrad, chyba że wszyscy członkowie Stowarzyszenia są obecni na posiedzeniu i wyrażą zgodę na rozszerzenie porządku obrad.
2. Obrady Walnego Zebrania otwiera Prezes lub osoba przez niego wyznaczona. Każdorazowo Walne Zebranie wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza Zebrania.
3. Zarząd zawiadamia wszystkich członków Stowarzyszenia o terminie i miejscu Walnego Zebrania, co najmniej na 7 dni przed jego terminem i doręcza porządek obrad.
4. Korespondencja pomiędzy członkami Stowarzyszenia może być prowadzona w formie elektronicznej.

§ 32

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

1. uchwalanie kierunków rozwoju działalności Stowarzyszenia,
2. uchwalanie statutu i jego zmian, większością dwóch trzecich głosów,
3. wybór i odwoływanie Prezesa Stowarzyszenia, Zarządu,
4. rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu,
5. uchwalanie budżetu,
6. uchwalanie wysokości składek członkowskich oraz wszystkich innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia,
7. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
8. rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez Członków Stowarzyszenia i jego władze,
9. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
10. ustalanie zasad wynagradzania członków zarządu za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją,
11. wyznaczanie pełnomocnika do reprezentowania Stowarzyszenia w umowach między Stowarzyszeniem, a członkami zarządu oraz w sporach z nimi,
12. podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady.

Zarząd Stowarzyszenia

§ 33

Zarząd jest powołany do kierowania działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania i reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz.

§ 34

Zarząd składa się z dwóch do siedmiu osób wybranych na walnym Zebraniu Członków.

§ 35



Członkiem Zarządu Stowarzyszenie nie może być osoba, która była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej lub pozostaje w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z Członkiem Komisji Rewizyjnej.

§ 36

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał lub na wniosek prezesa lub dwóch członków Zarządu w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku. Członkowie zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

§ 37

Do kompetencji Zarządu należy:

1. uchwalanie regulaminu działania Zarządu Stowarzyszenia,
2. realizacja celów Stowarzyszenia,
3. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania,
4. sporządzanie planów pracy i budżetu,
5. sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
6. podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia,
7. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
8. zwoływanie Walnego Zebrania,
9. organizacja i prowadzenie działalności gospodarczej,
10. przyjmowanie, skreślanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia,
11. Nadawanie i pozbawianie godności Członka Honorowego Stowarzyszenia,
12. Zaciąganie zobowiązań finansowych na rzecz Stowarzyszenia do kwoty ustalonej uchwałą Walnego Zebrania Członków,
13. Odwołanie członka Zarządu w przypadku jego pisemnej rezygnacji,
14. Podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych dla innych organów Stowarzyszenia.

§ 38

Od uchwał Zarządu w sprawie, przyjęcia, wykluczenia ze Stowarzyszenia, przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania. Członek zostaje o niej poinformowany w ciągu dwóch tygodni od chwili jej podjęcia. Członkowi przysługuje prawo odwołania w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia. Odwołanie rozpatruje Walne Zgromadzenie Członków na najbliższym posiedzeniu.

Komisja Rewizyjna

§ 39

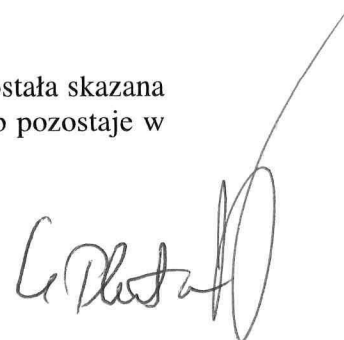
Komisja Rewizyjna powołana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia. Kontrola przeprowadzana jest nie rzadziej niż raz w roku.

§ 40

Komisja Rewizyjna Składa się z trzech do pięciu osób.

§ 41

1. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być jednocześnie członkiem Zarządu.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia nie może być osoba, która została skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej lub pozostaje w



stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkiem Zarządu.

§ 42

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej odbywa się, co najmniej raz w roku lub na wniosek przewodniczącego albo dwóch członków Komisji Rewizyjnej w terminie 21 dni od zgłoszenia wniosku.

§ 43

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. przeprowadzanie okresowych kontroli działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia,
2. wydanie zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności Stowarzyszenia i wyznaczanie terminów oraz sposobów ich usunięcia,
3. prawo żądania zwołania Walnego Zebrania oraz zebrania Zarządu,
4. składanie wniosków udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi,
5. składanie zastrzeżeń w stosunku do planowanych działań Zarządu, jeżeli mogą one spowodować nieprawidłowości w działalności Stowarzyszenia,
6. Składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu,
7. występowanie z żądaniem zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków, względnie z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Zarządu w przypadkach stwierdzenia niezgodnych z prawem, statutem lub istotnymi interesami Stowarzyszenia działań Zarządu.

§ 44

Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniu Zarządu z głosem doradczym.

§ 45

Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo do zwrotu uzasadnionych kosztów za pełnienie funkcji w komisji Rewizyjnej.

§ 46

Komisja Rewizyjna prowadzi swą działalność zgodnie z Regulaminem uchwalanym przez Walne Zebranie.

Rozdział V **Majątek i działalność Stowarzyszenia**

§ 47

Majątek Stowarzyszenia stanowią składniki nabyte w trakcie trwania Stowarzyszenia. Majątek Stowarzyszenia powstaje:

1. ze składek członkowskich oraz wpisowego pobieranego od nowych członków,
2. z darowizn, spadków, zapisów,
3. dotacji i subwencji,
4. środki z ofiarności publicznej,
5. środków otrzymanych od sponsorów,
6. dochodów z własnej działalności statutowej,

7. dochodów z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub użytkowaniem Stowarzyszenia,
8. środki z programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Członkowie założyciele stowarzyszenia są zwolnieni z wpisowego.

§ 48

Majątek Stowarzyszenia przeznaczony jest na realizację celów statutowych Stowarzyszenia oraz na pokrycie niezbędnych kosztów funkcjonowania Stowarzyszenia.

§ 49

Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia dysponuje Zarząd. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia i zaciągania zobowiązań majątkowych upoważnieni są dwaj członkowie Zarządu łącznie.

§ 50

Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania majątkowe do wysokości ustalonej uchwałą Walnego Zebrania Członków.

§ 51

Stowarzyszenie nie może udzielać pożyczek i zabezpieczać zobowiązania majątkiem organizacji w stosunku do członków Stowarzyszenia. Przepis powyższy dotyczy odpowiednio pracowników Stowarzyszenia, członków zarządu, członków komisji rewizyjnej oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

§ 52

Zabrania się przekazywania majątku Stowarzyszenia osobom wymienionym w § 51 na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazywanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.

§ 53

Zabrania się wykorzystywania majątku na rzecz osób wymienionych w § 51 i przez te osoby na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie wynika bezpośrednio z jednego z celów statutowych Stowarzyszenia.

§ 54

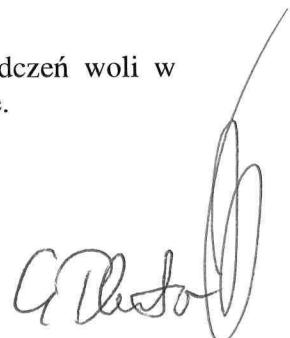
Zabrania się dokonywania zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz członkowie ich rodzin.

§ 55

Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę pieniężną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 56

Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania innych oświadczeń woli w sprawach majątkowych wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu łącznie.



Rozdział VII
Zmiana Statutu, Rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 57

Zmiana Statutu wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej ilością dwóch trzecich głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 58

Uchwałę w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków ilością dwóch trzecich głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 59

Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie określa sposób jego likwidacji, likwidatora oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

§ 60

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy Prawa o Stowarzyszeniach.

SANTOCKIE
WINNICE
STOWARZYSZENIE
ul. Szkolna 4/1, 66-431 Santok
KRS 0000768152, NIP 599 323 88 89

Za zgodność z oryginałem

Paweł Kurtyka
Gregorz Plusko