

UMOWA NR .....

zawarta w Zielonej Górze dniu ..... 2023r. pomiędzy:

1. **Województwem Lubuskim** w imieniu, którego działa:

..... - .....

..... - .....

przy kontrasygnacie Skarbnika Województwa Lubuskiego – **Alicji Woźniak**

zwanym dalej **Województwem**

a

2. **Gminą** ....., w imieniu której działa:

..... - .....

przy kontrasygnacie ..... - Skarbnika Gminy

zwaną dalej **Gminą**

stosownie do art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 2094) oraz art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1634 z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr ..... Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia ..... 2023r., w sprawie ..... strony postanawiają co następuje:

§ 1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad udzielenia przez Województwo pomocy finansowej Gminie i sposobu rozliczenia udzielonej pomocy finansowej przeznaczonej na realizację własnego zadania w zakresie ochrony przeciwpożarowej.

§ 2. 1. Województwo udziela ze swojego budżetu Gminie pomocy finansowej w formie dotacji celowej w wysokości ogółem ..... zł - (słownie: ..... złotych) z przeznaczeniem na dofinansowanie .....

2. Gmina zobowiązuje się do sfinansowania ...% kosztów ..... w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100).

- § 3. 1. Gmina zobowiązuje się wykorzystać otrzymaną dotację wyłącznie na cel określony w § 2 umowy.
2. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania dotacji w terminie do dnia **15 grudnia 2023 roku** i pokrycia z własnych środków kosztów realizacji zadania przekraczających wysokość udzielonej pomocy finansowej.
3. Gmina zobowiązuje się do wydatkowania dotacji przeznaczonej na realizację zadania, o którym mowa w §2 umowy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1710 z późn. zm.).
- § 4. Województwo zobowiązuje się do przekazania dotacji na rachunek bankowy Gminy nr ..... w terminie 14 dni od dnia otrzymania podpisanej umowy.
- § 5. Gmina zobowiązana jest do złożenia Województwu sprawozdania z realizacji zadania objętego pomocą finansową, przedkładając uwierzytelnione dokumenty (dokumentacja przetargowa, faktury, potwierdzenia zapłaty na pełną kwotę faktury, kopia pozycji z ewidencji środków trwałych lub oświadczenie o przekazaniu i przyjęciu środka na stan jednostki OSP podpisane przez obie strony) związane z realizacją zadania w terminie do dnia **31 grudnia 2023r.**
- § 6. 1. Województwo zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli prawidłowości wydatkowania przez Gminę otrzymanej dotacji.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 odbywać się będzie w szczególności poprzez analizę przedłożonego sprawozdania oraz możliwości żądania dodatkowych informacji i dokumentów.
- § 7. 1. Gmina zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej na rachunek bankowy wskazany przez Województwo w terminie do **30 grudnia 2023r.**
2. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 1 naliczone będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.
3. Gmina zobowiązana jest do zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem na rachunek bankowy wskazany przez Województwo wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.
- § 8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
- § 9. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.** W sprawach nieunormowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1634 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1710 z późn. zm.).

**§ 11.** Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WOJEWÓDZTWO  
LUBUSKIE**

**GMINA**

.....

.....

.....

