



PROJEKT

UMOWA nr

zawarta w dniu 2018 r. w Zielonej Górze pomiędzy: Województwem Lubuskim - Urzędem Marszałkowskim Województwa Lubuskiego z siedzibą w Zielonej Górze, przy ul. Podgórnej 7, 65 - 057 Zielona Góra, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Lubuskiego, w imieniu którego działają:

.....
.....
przy kontrasygnacie Józefy Chaleckiej - Skarbnika Województwa Lubuskiego
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

.....
.....
łącznie zwanymi **Stronami**

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.) zawiera się umowę na zadanie: „Zakup i dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich województwa Lubuskiego”.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i przenieść na Zamawiającego własność rzeczy, stanowiących przedmiot umowy oraz wydać mu przedmiot umowy, a Zamawiający zobowiązuje się przedmiot umowy odebrać i zapłacić za niego Wykonawcy uzgodnioną cenę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, określonym w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy według szczegółowego rodzajowego opisu i w ilościach określonych w złożonym przez Wykonawcę Formularzu Cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z treścią Umowy obowiązującej we wskazanym wyżej postępowaniu oraz zgodnie z treścią złożonej oferty.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego znajdującej się w Zielonej Górze, Aleja Zjednoczenia 104 A.
4. Koszty załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia oraz ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy obciążają Wykonawcę do dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.



5. Wydanie przedmiotu umowy Zamawiającemu zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia braku poszczególnych elementów przedmiotu umowy lub jego konfiguracji, Zamawiający wraz z Wykonawcą lub reprezentującym go przewoźnikiem sporządzi Protokół Odbioru, uwzględniający ujawnione braki. Odbiór elementów wskazanych, jako braki odbędzie się w oparciu o kolejny Protokół Odbioru.
7. Zamawiający zabezpieczy otrzymany przedmiot umowy po jego wydaniu. Od chwili wydania przedmiotu umowy ryzyko utraty dostarczonego przedmiotu umowy spoczywa na Zamawiającym.
8. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w całości w ciągu 20 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
9. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko, w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
10. Z przedmiotem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę przekazywanych urządzeń wraz z wykazem numerów seryjnych poszczególnych urządzeń oraz kartę gwarancyjną dla każdego urządzenia.
11. Protokół Odbioru, stwierdzający odbiór przedmiotu umowy bez wad lub uwag i zastrzeżeń, stanowi o realizacji przedmiotu Umowy.
12. Wykonawca przed podpisaniem Protokołu Odbioru prześle Zamawiającemu dokumentację techniczną przedmiotu umowy i instrukcje jego obsługi oraz wszystkie dokumenty umożliwiające użytkowanie dostarczonego oprogramowania (np. licencje).
13. Integralną część Protokołu Odbioru stanowić będą wymagane deklaracje - certyfikaty jakości, specyfikacje techniczne, licencje, instrukcje obsługi w języku polskim oraz instrukcje dotyczące eksploatacji.
14. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, posiadającego certyfikaty na znak bezpieczeństwa oraz wszelkie instrukcje oraz sterowniki niezbędne do właściwego funkcjonowania wszystkich urządzeń.
15. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczony przedmiot umowy na okres.....miesiące.
16. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania Protokołu Odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
17. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu umowy do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
18. Jeżeli w trakcie użytkowania przedmiotu umowy przez Zamawiającego okaże się, że jakikolwiek element przedmiotu umowy jest uszkodzony, Wykonawca wymieni go na wolny od wad lub dokona naprawy.
19. Czas reakcji serwisu gwarancyjnego wynosi maksymalnie 2 dni robocze od momentu zgłoszenia Wykonawcy awarii przedmiotu umowy.
20. Wykonawca zapewni wykonanie nieodpłatnych napraw gwarancyjnych w ciągu 21 dni od dnia zgłoszenia awarii. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Wykonawca zobowiązuje się wymienić przedmiot umowy na nowy o równorzędnych parametrach (lub lepszych).
21. Za czas usunięcia awarii trwającej dłużej niż 10 dni roboczych, Wykonawca zapewni (na wniosek Zamawiającego) nieodpłatnie sprzęt zastępczy o równorzędnych parametrach. Dostawa sprzętu zastępczego odbędzie się na koszt Wykonawcy.
22. W przypadku awarii dysku twardego w laptopie (dotyczy części 2 postępowania), uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego.
23. Wykonawca wyraża zgodę na zamontowanie lub wymianę komponentów komputerowych oraz elementów rozszerzających funkcje komputerów przez służby techniczne Zamawiającego w czasie trwania gwarancji bez utraty praw z tego tytułu (dotyczy części 1 oraz 2 postępowania).



24. Wykonawca zapewnia, że ewentualne ekrany monitorów/matryc dostarczonego przedmiotu umowy nie będą posiadały uszkodzonych pikseli, co zostanie sprawdzone przed dostawą.
25. W przypadku wymiany przedmiotu umowy lub jego poszczególnej części na nowy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę rozpoczyna bieg od daty wymiany (dotyczy części 1 oraz 2 postępowania).
26. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady Zamawiającego nie mógł korzystać z przedmiotu umowy.

§ 3

1. Prawa i obowiązki stron wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Wykonawca może realizować umowę przy pomocy podwykonawców z tym zastrzeżeniem, że uprzednio uzyska w formie pisemnej zgodę Zamawiającego na realizację umowy za pomocą podwykonawcy oraz w stosunkach z nimi występować będzie w imieniu własnym, a względem Zamawiającego za ich działania odpowiadać będzie jak za działania własne oraz ponosić będzie odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonaniem umowy przez podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo, na żądanie Zamawiającego pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości (słownie:zł/100 zł), przy stawce% vat.
2. Zapłata wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 nastąpi jednorazowo na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zrealizowaniu i dokonaniu odbioru przedmiotu umowy w całości, o którym mowa w § 1. Zapłata nastąpi na podstawie faktury prawidłowo wystawionej na: Województwo Lubuskie - Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze, ul. Podgórna 7, 65 - 057 Zielona Góra, NIP:973-05-90-332. Warunkiem wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy jest dokonanie przez Zamawiającego protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie finansowane ze środków Pomocy Technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020.

§ 5

Do sprawnego przygotowania i przeprowadzenia zadania, o którym mowa w §1:

- ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za kontakty z Wykonawcą będzie p. Joanna Pilecka, tel. 068 456 53 68;
- ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym będzie p., tel.

§ 6

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, w zakresie w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej.



2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - wysokości 30% całego wynagrodzenia netto,
 - b) zwłoki w dostarczeniu Sprzętu - w wysokości 0,5% kwoty całego wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki,
 - c) zwłoki w wykonaniu napraw w ramach gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,3% kwoty całego wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający, niezależnie od kar umownych przewidzianych w ust.2, może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§7

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności i są dopuszczalne tylko w granicach uregulowań art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA