

Załącznik
do uchwały nr 2/33/18
Zarządu Województwa Lubuskiego
z dnia 4 grudnia 2018 roku

Zarząd Województwa Lubuskiego

na podstawie art. 11 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.)

ogłasza

**otwarty konkurs ofert na realizację w formie powierzenia w 2019 roku zadania publicznego
Województwa Lubuskiego w obszarze kultury fizycznej
pn. „Upowszechnianie lekkiej atletyki wśród dzieci i młodzieży”**

I. Cele konkursu:

Celem konkursu jest wyłonienie oferty na realizację zadania publicznego Województwa Lubuskiego w obszarze kultury fizycznej, zmierzającego w szczególności do popularyzacji i upowszechniania lekkiej atletyki poprzez stworzenie atrakcyjnej oferty dotyczącej organizacji zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży klas I-III szkół podstawowych oraz klas IV-VIII szkół podstawowych (także kontynuacja do wygaszenia klasy III gimnazjum).

II. Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

W ramach konkursu planowane jest powierzenie realizacji zadania publicznego w obszarze kultury fizycznej pn. „Upowszechnianie lekkiej atletyki wśród dzieci i młodzieży.” Ww. zadanie stanowi realizację Programu współpracy Województwa Lubuskiego z organizacjami pozarządowymi w 2019 roku, w zakresie:

- upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży szkolnej;
- upowszechniania postaw sportowych, społecznych i zdrowotnych mieszkańców województwa lubuskiego, poprawa ich stanu zdrowia i sprawności fizycznej.

W budżecie Województwa Lubuskiego na 2019 rok, w przedmiotowym otwartym konkursie ofert na realizację w formie powierzenia zadania publicznego w obszarze kultury fizycznej pn. „Upowszechnianie lekkiej atletyki wśród dzieci i młodzieży” przeznaczono środki w wysokości **62.000 zł** (słownie: **sześćdziesiąt dwa tysiące złotych**).

Do zadań realizatora należeć będzie:

- 1) popularyzacja i upowszechnianie lekkiej atletyki,
- 2) przeprowadzenie naboru, uzupełnienie istniejących i utworzenie nowych grup szkoleniowych,
- 3) stworzenie atrakcyjnej oferty dotyczącej organizacji zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu województwa lubuskiego pochodzących z różnych środowisk,
- 4) propagowanie aktywności fizycznej w formie budowania ścieżki rozwoju kariery lekkoatletycznej stanowiącej podstawę nowej struktury organizacji szkolenia dzieci i młodzieży,
- 5) współpraca z Urzędem Marszałkowskim Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze,
- 6) bieżące monitorowanie, koordynacja oraz kontrola realizacji zadania,
- 7) przygotowanie sprawozdania końcowego z realizacji zadania.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).
2. O dotację na realizację zadania publicznego mogą ubiegać się podmioty Programu, których cele statutowe są zgodne z danym obszarem wsparcia wyszczególnionym w ogłoszeniu o konkursie.
3. Nie przewiduje się dofinansowania inwestycji.
4. Zarząd Województwa Lubuskiego może pozbawić podmiot przyznanej dotacji lub odmówić podpisania umowy w przypadku stwierdzenia okoliczności uniemożliwiających prawidłową realizację zadania publicznego, w szczególności, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie lub w przypadku niedostarczenia wymaganych aktualizacji w terminie pozwalającym na przygotowanie i podpisanie umowy.
5. W razie zmiany sytuacji prawnej i/lub pogorszenia kondycji finansowej podmiotu Programu przed podpisaniem umowy realizator Programu może żądać od tego podmiotu dodatkowych dokumentów celem zweryfikowania jego możliwości prawidłowego wykonania zadania (w szczególności potwierdzenia opłacania należności z tytułu zobowiązań podatkowych i/lub z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne).

6. Procedura udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego będzie zgodna z przepisami:

- a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.),
- b) uchwały Zarządu Województwa Lubuskiego w sprawie ustalenia regulaminu postępowania w sprawach o udzielenie dotacji na realizację zadań publicznych Województwa Lubuskiego określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) „Programu współpracy Województwa Lubuskiego z organizacjami pozarządowymi w 2019 roku” przyjętego uchwałą Nr L/798/18 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 29 października 2018 roku.

IV. Charakterystyka zadania:

1. Bezpośrednimi odbiorcami zadania są dzieci i młodzież klas I-III szkół podstawowych oraz klas IV-VIII szkół podstawowych (także kontynuacja do wygaszenia klasy III gimnazjum).
2. Zajęcia sportowe będą odbywać się na terenie całego województwa, w terminie do 31 grudnia 2019 roku.
3. Planuje się powstanie od 10 do 12 grup szkoleniowych w których uczestniczyć będzie od 18 do 20 osób.

V. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Konkurs obejmuje zadanie, którego zakończenie nastąpi nie później niż **w dniu 31 grudnia 2019 roku**, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Oferent wydatkuje przyznaną dotację w trybie konkursowym, po podpisaniu umowy z Województwem Lubuskim.
4. Dotacja nie może być wykorzystana na:
 - a) zobowiązania i wydatki powstałe przed datą rozpoczęcia i po zakończeniu zadania publicznego, określonego w umowie.
 - b) pokrycie kosztów statutowych nie związanych bezpośrednio z realizacją zadania.

5. Termin wykorzystania dotacji, polegający na spłacie zobowiązań zaciągniętych w trakcie realizacji zadania publicznego, określony zostanie w umowie o wsparcie realizacji zadania publicznego, nie później jednak niż do 31 grudnia 2019 roku.
6. Wydatki związane z pokryciem finansowym kosztów bezpośrednich można przeznaczyć na:
 - a) organizację warsztatów szkoleniowych,
 - b) dofinansowanie kadry trenerskiej i instruktorskiej,
 - c) dofinansowanie zgrupowań sportowych,
 - d) zakup drobnego sprzętu sportowego,
 - e) inne koszty związane z zadaniem i niezbędne do jego realizacji.
7. Dopuszczalne jest pokrycie kosztów obsługi zadania, w tym kosztów administracyjnych zadania, w łącznej wysokości nie większej niż 10% sumy kosztów bezpośrednich z przeznaczeniem przede wszystkim na:
 - a) wynagrodzenia za obsługę zadania,
 - b) zakup niezbędnych materiałów biurowych,
 - c) łączność i korespondencję.

VI. Termin i warunki składania ofert:

1. Oferty na realizację zadania publicznego należy składać na wzorze oferty określonej przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej rozporządzeniem z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300). Wzór oferty dostępny jest na stronie internetowej Urzędu - www.bip.lubuskie.pl oraz jako załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferty należy złożyć w terminie wskazanym w ogłoszeniu, które zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego, na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego – www.lubuskie.pl oraz w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego przy ul. Podgórznej 7 w Zielonej Górze.

3. Oferty należy składać w kancelarii ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 7 lub w sekretariacie Wydziału Zamiejscowego Urzędu Marszałkowskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp.
4. O terminie złożenia oferty decyduje data stempla pocztowego w przypadku ofert wysłanych pocztą lub data wpływu do Urzędu w przypadku ofert złożonych osobiście.
5. Podmioty, których oferty będą posiadały braki formalne, w szczególności: bez kompletu wymaganych podpisów, pieczęci, potwierdzenia za zgodność z oryginałem oraz zawierające oczywiste omyłki rachunkowe, będą miały możliwość ich uzupełnienia w terminie 5 dni od dnia ich poinformowania w sposób telefoniczny lub e-mailem.
6. Do oferty należy dołączyć:

Kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. W momencie otrzymania dotacji należy dostarczyć:
 - 1) w przypadku podmiotów nie wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego kopię aktualnego wypisu z ewidencji prowadzonej przez właściwego Starostę lub Prezydenta (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany);
 - 2) w przypadku kościelnych osób prawnych: zaświadczenie o osobowości prawnej parafii/zakonu oraz upoważnienie dla proboszcza/przeora o reprezentowaniu parafii/zakonu i zaciąganiu zobowiązań finansowych i dekret powołujący kościelną osobę prawną;
 - 3) statut organizacji pozarządowej, podmiotu;
 - 4) w przypadku oddziału terenowego organizacji składającej ofertę niezbędne jest załączenie pełnomocnictwa zarządu głównego dla przedstawicieli ww. oddziału do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli.

Udział partnerów musi być potwierdzony poprzez dołączone do oferty: umowy partnerskiej lub oświadczenia partnera wraz ze wskazaniem rodzaju i zakresu wsparcia, w jakim partner będzie uczestniczyć w realizacji zadania publicznego.

VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Termin: wybór ofert dokonany zostanie w terminie do 60 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert.
2. Tryb: złożone oferty będą oceniane przez pracowników merytorycznych właściwego Departamentu Urzędu Marszałkowskiego, a następnie opiniowane przez Komisję Konkursową, powołaną przez Zarząd Województwa Lubuskiego. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji podejmie Zarząd Województwa Lubuskiego, po zasięgnięciu opinii właściwej Komisji Sejmiku Województwa Lubuskiego. Od decyzji Zarządu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
3. Kryteria stosowane przy wyborze ofert:

a) Kryteria formalne:

- organizacja pozarządowa oraz podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.),
- w oświadczeniu znajdującym się na końcu oferty dokonano skreśleń i wypełnień umożliwiających jednoznaczne odczytanie deklaracji oferenta,
- oferta przedłożona zostanie i prawidłowo wypełniona na obowiązującym formularzu (wraz z wymaganym załącznikiem), podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, w terminie określonym w ogłoszeniu,
- zasięg oddziaływania realizowanego zadania (zadanie publiczne musi mieć charakter co najmniej regionalny, tj. obejmuje swym zasięgiem co najmniej dwa powiaty);

b) Kryteria merytoryczne:

- rzetelność przedstawionego opisu zadania, w tym jego charakterystyki, potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania oraz grup adresatów,
- rzetelność przedstawionego harmonogramu, w tym opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania,
- zakładane cele i rezultaty realizacji zadania,
- zasięg oddziaływania realizowanego zadania;

c) Kryteria finansowe:

- rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania,

d) Kryteria organizacyjne:

- zasoby rzeczowe i kadrowe do wykorzystania przy realizacji zadania, np. lokal, sprzęt, materiały oraz informacje o kwalifikacjach osób,
- dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju oraz możliwość realizacji zadania przez oferenta,
- dotychczasowe doświadczenia Samorządu Województwa Lubuskiego ze współpracy z oferentem, w tym rzetelność, terminowość wykonania zadań i prawidłowość rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych.

Przy ocenie oferty będą brane pod uwagę uzyskane wyniki (ilość punktów) w systemie sportu młodzieżowego.

4. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt.

Liczba punktów dla poszczególnych kategorii kryteriów:

- kryteria merytoryczne: 50 pkt,
- kryteria finansowe: 15 pkt,
- kryteria organizacyjne: 35 pkt.

Wnioski, które nie otrzymają 60% pkt nie uzyskują prawa do dofinansowania.

Karta oceny zadania stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia.

Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego - www.lubuskie.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej - www.bip.lubuskie.pl oraz w siedzibie Urzędu w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń. Nie przewiduje się indywidualnego powiadamiania oferentów o wynikach konkursu.

VIII. Przekazane dotacje na realizację zadań w obszarze kultury fizycznej w przedmiotowym konkursie w 2017 r. i 2018 r.

Rok	2017	2018
Kwota w zł	61.989,00	62.000,00

Załączniki do ogłoszenia:

Załącznik Nr 1 - wzór oferty realizacji zadania publicznego,

Załącznik Nr 2 - karta oceny zadania.