

Załącznik
do uchwały nr 275/3891/18
Zarządu Województwa Lubuskiego
z dnia 31 lipca 2018 roku

Zarząd Województwa Lubuskiego
na podstawie art. 11 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.)

ogłasza

otwarty konkurs ofert na wsparcie w 2018 roku realizacji zadania publicznego
Województwa Lubuskiego w obszarze kultury fizycznej pn. „Rekreacja nad lubuską wodą”

I. Cele konkursu:

Celem konkursu jest wyłonienie ofert na realizację zadania publicznego Województwa Lubuskiego w obszarze kultury fizycznej, zmierzającego w szczególności do upowszechniania postaw sportowych, społecznych i zdrowotnych mieszkańców województwa lubuskiego oraz poprawę ich stanu zdrowia i sprawności fizycznej.

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. W ramach konkursu planowane jest wsparcie realizacji zadania publicznego w obszarze kultury fizycznej pn. „Rekreacja nad lubuską wodą”.

Ww. zadanie stanowi realizację Programu współpracy Województwa Lubuskiego z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku, w zakresie:

- a) upowszechniania postaw sportowych, społecznych i zdrowotnych mieszkańców województwa lubuskiego, poprawa ich stanu zdrowia i sprawności fizycznej.
2. Celem zadania jest stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi rekreacji i sportu w województwie lubuskim poprzez realizację inwestycji w istniejące akweny wodne wykorzystywane do kąpieli wraz z ich najbliższym otoczeniem, np. przystaniami.
 3. W budżecie Województwa Lubuskiego na 2018 rok, w przedmiotowym otwartym konkursie ofert na realizację w formie wsparcia zadania publicznego w obszarze kultury fizycznej pn. „Rekreacja

nad lubuską wodą", przeznaczono środki w wysokości **90.000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych)**.

4. W ramach konkursu mogą być realizowane zadania inwestycyjne dotyczące istniejących ogólnodostępnych akwenów wodnych wykorzystywanych do kąpieli wraz z ich najbliższym otoczeniem, np. przystaniami, umożliwiającymi mieszkańcom regionu aktywne spędzanie czasu wolnego.
5. Wnioskowana dotacja na realizację zadania w ramach jednej oferty nie może przekroczyć kwoty 30.000 zł brutto oraz nie może stanowić więcej niż 75 % kosztów całkowitych zadania.
6. Pozostałe koszty gwarantujące rzeczowe zakończenie zadania zabezpiecza wnioskodawca w swoim budżecie. Wymagany jest wkład innych środków finansowych lub/i wkład osobowy w wysokości co najmniej 25 % kosztów całkowitych zadania.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).
2. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania, poprzez dostarczenie aktualizacji opisu poszczególnych działań, harmonogramu i kosztorysu lub rezygnacja z jego realizacji.
3. Dotacja przeznaczona jest na dofinansowanie inwestycji w akweny wodne wykorzystywane do kąpieli i ich najbliższe otoczenie wobec których oferenci mają prawo dysponowania.
4. O dotację na realizację zadania mogą ubiegać się podmioty Programu, których cele statutowe są zgodne z obszarem wyszczególnionym w ogłoszonym o konkursie.
5. Zarząd Województwa Lubuskiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
6. Procedura udzielenia dotacji na realizację zadania publicznego będzie zgodna z przepisami:
 - a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.),
 - b) uchwały Nr 170/2263/17 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 28 lutego 2017 roku w sprawie ustalenia regulaminu postępowania w sprawach o udzielenie dotacji na realizację

zadań publicznych Województwa Lubuskiego określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

- c) Programu współpracy Województwa Lubuskiego z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku przyjętego uchwałą Nr XXXIX/587/17 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 20 listopada 2017 roku.

V. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania:

Konkurs obejmuje zadanie, którego zakończenie nastąpi nie później niż w dniu **31 grudnia 2018 roku**, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie.

2. Środki finansowe pochodzące z budżetu Województwa można przeznaczyć na:

- a) oznakowanie akwenu oraz dojścia do niego,
- b) dostosowanie akwenu do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- c) budowę lub modernizację pomostów, promenad, kładek, itp.,
- d) zakup i montaż koszy na śmieci, stojaków rowerowych, ławek,
- e) zakup i montaż tablic informacyjno-promocyjnych,
- f) budowę lub modernizację toalet, przebieralni, szatni,
- g) budowę lub modernizację chodników, ścieżek, schodów, pochylni,
- h) budowę lub modernizację placów zabaw, placów rekreacyjnych, boisk,
- i) budowę lub modernizację obiektów małej architektury, tj. zjeżdżalni, itp.,
- j) modernizację wypożyczalni sprzętu sportowo-rekreacyjnego,
- k) budowę lub modernizację przystani,
- l) dostosowanie stanowisk ratowników,
- m) przygotowanie miejsc do kąpieli,
- n) zakup i nawóz piasku,
- o) inne wydatki i zakupy inwestycyjne niezbędne do realizacji zadania inwestycyjnego, po akceptacji właściwie merytorycznego Departamentu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.

3. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- a) zobowiązania i wydatki powstałe przed datą rozpoczęcia i po zakończeniu zadania publicznego, określonego w umowie,
- b) pokrycie kosztów statutowych niezwiązanych bezpośrednio z realizacją zadania,
- c) budowę parkingów, przystanków, restauracji,

- d) zakup budynków, lokali oraz gruntów,
 - e) zakupy i zadania inwestycyjne oraz prace remontowo-budowlane nieobjęte ofertą oraz umową o udzielenie dotacji.
4. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
 5. Oferent wydatkuje przyznaną dotację w trybie konkursowym, po podpisaniu umowy z Województwem Lubuskim.
 6. Termin wykorzystania dotacji, polegający na spłacie zobowiązań zaciągniętych w trakcie realizacji zadania publicznego, określony zostanie w umowie o wsparcie realizacji zadania publicznego.
 7. Pozostałe środki finansowe, tj. środki finansowe własne, środki finansowe pochodzące z innych źródeł związane z realizacją zadania publicznego określonego w ofercie oraz uwzględnione w zaktualizowanym kosztorysie, podlegają wykorzystaniu na zobowiązania powstałe nie wcześniej niż od dnia rozstrzygnięcia konkursu przez Zarząd Województwa Lubuskiego do dnia zakończenia realizacji zadania publicznego, poprzez ich zapłatę w terminie określonym w umowie o wsparcie realizacji zadania publicznego.
 8. Przystępując do realizacji zadania Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia utrzymania i funkcjonowania akwenu w okresie do 3 lat po zakończeniu realizacji zadania, w tym:
 - a) zarządzania akwenem zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - b) dokonywania konserwacji i przeglądów urządzeń związanych z realizacją zadania w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczestniczących,
 - c) zapewnienia warunków bezpieczeństwa osób pływających, kąpiących się lub uprawiających sport lub rekreację w akwenu,
 - d) udostępniania informacji o stanie jakości wody w akwenu,
 - e) udostępniania regulaminu korzystania z akwenu oraz regulacji prawnych dotyczących akwenu i jego najbliższego otoczenia,
 - f) umieszczenia w okolicy akwenu tablicy informacyjno-promocyjnej zawierającej zapis o dofinansowaniu zadania ze środków budżetu Województwa Lubuskiego.

VI. Termin i warunki składania ofert:

1. Oferty na realizację zadania publicznego należy składać na wzorze oferty określonym przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej rozporządzeniem z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz

wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300). Wzór oferty dostępny jest na stronie internetowej Urzędu - www.bip.lubuskie.pl.

2. Oferty należy złożyć w terminie 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego, na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego – www.lubuskie.pl oraz w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego przy ul. Podgórnej 7 w Zielonej Górze.
3. Oferty należy składać w kancelarii ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 7 lub w sekretariacie Wydziału Zamiejscowego Urzędu Marszałkowskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp.
4. O terminie złożenia oferty decyduje data stempla pocztowego, w przypadku ofert wysłanych pocztą lub data wpływu do Urzędu w przypadku ofert złożonych osobiście.
5. Podmioty, których oferty będą posiadały braki formalne, w szczególności: niekompletne pod względem wymaganych załączników, bez kompletu wymaganych podpisów, pieczęci, potwierdzenia za zgodność oraz zawierające oczywiste omyłki rachunkowe, będą miały możliwość ich uzupełnienia w terminie 5 dni od dnia ich poinformowania w sposób telefoniczny lub e-mailem.
6. Do ofert należy dołączyć:
Kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
7. W przypadku otrzymania dotacji należy dostarczyć:
 - a) kopię aktualnego wypisu z ewidencji uczniowskich klubów sportowych prowadzonej przez właściwego Starostę lub Prezydenta, w przypadku nie wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego,
 - b) w przypadku kościelnych osób prawnych: zaświadczenie o osobowości prawnej parafii/zakonu oraz upoważnienie dla proboszcza/przeora o reprezentowaniu parafii/zakonu i zaciąganiu zobowiązań finansowych i dekret powołujący kościelną osobę prawną,
 - c) w przypadku oddziału terenowego organizacji składającej ofertę niezbędne jest załączenie pełnomocnictwa zarządu głównego dla przedstawicieli ww. oddziału do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli,
 - d) potwierdzenie udziału partnerów - w przypadku ich wskazania w ofercie.

Udział partnerów musi być potwierdzony poprzez dołączenie do oferty: umowy partnerskiej lub oświadczenia partnera wraz ze wskazaniem rodzaju i zakresu wsparcia, w jakim partner będzie uczestniczyć w realizacji zadania publicznego.

VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Wybór oferty dokonany zostanie w terminie do 60 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert.
2. Tryb: złożone oferty będą ocenione przez pracowników merytorycznych Departamentu Infrastruktury Społecznej, a następnie zaopiniowane przez Komisję Konkursową, powołaną przez Zarząd Województwa Lubuskiego. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji podejmie Zarząd Województwa Lubuskiego, po zasięgnięciu opinii właściwej Komisji Sejmiku Województwa Lubuskiego. Od decyzji Zarządu w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
3. Kryteria stosowane przy wyborze ofert:
 - a) **kryteria formalne:**
 - podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - oferta przedłożona zostanie i prawidłowo wypełniona na obowiązującym formularzu (wraz z wymaganym załącznikiem), podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, w terminie określonym w ogłoszeniu,
 - wnioskowane dofinansowanie z dotacji nie przekracza kwoty 30.000 zł i stanowi co najwyżej 75 % kosztów całkowitych zadania,
 - wymagany jest wkład innych środków finansowych i/lub wkład osobowy w wysokości co najmniej 25 % kosztów całkowitych zadania.
 - zasięg oddziaływania realizowanego zadania (co najmniej regionalny, minimum 2 powiaty)
 - b) **kryteria merytoryczne:**
 - rzetelność przedstawionego opisu zadania, w tym jego charakterystyki, potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania oraz grup adresatów,
 - rzetelność przedstawionego harmonogramu, w tym opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania,
 - zakładane cele i rezultaty realizacji zadania,
 - miejsce realizacji zadania oraz zasięg oddziaływania,

c) kryteria finansowe:

- rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania,
- udział innych środków finansowych i/lub wkładu osobowego w realizowanym zadaniu, w tym: środki własne, z innych źródeł oraz praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy,

d) kryteria organizacyjne:

- zasoby kadrowe do wykorzystania przy realizacji zadania, np. informacje o kwalifikacjach osób i wolontariuszy,
- dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju oraz możliwość realizacji zadania przez oferenta,
- dotychczasowe doświadczenia Samorządu Województwa Lubuskiego ze współpracy z oferentem, w tym rzetelność, terminowość wykonania zadań i prawidłowość rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych.

4. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt.

Liczba punktów dla poszczególnych kategorii kryteriów:

- kryteria merytoryczne: 50 pkt,
- kryteria finansowe: 30 pkt,
- kryteria organizacyjne: 20 pkt.

Wnioski, które nie otrzymają 60% pkt nie uzyskują prawa do dofinansowania.

Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego - www.lubuskie.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej - www.bip.lubuskie.pl oraz w siedzibie Urzędu w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń. Nie przewiduje się indywidualnego powiadamiania oferentów o wynikach konkursu.

VIII. Przekazane dotacje na realizację zadań w obszarze kultury fizycznej w przedmiotowym konkursie

Lp.	2016 r.	2017 r.
1.	0,00 zł	0,00 zł

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - wzór oferty realizacji zadania publicznego,

Załącznik Nr 2 - karta oceny zadania.

