Załącznik

 do uchwały nr 169/2015/13

 Zarządu Województwa Lubuskiego

 z dnia 19 lutego 2013 roku

# Zarząd Województwa Lubuskiego

**na podstawie art. 11 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)**

**ogłasza**

**otwarty konkurs ofert na realizację w formie powierzenia zadania publicznego
Województwa Lubuskiego w 2013 roku**

**pn. Wojewódzki Turniej Koszykówki *„Basket-Gim – kosz funduszy europejskich”***

**I. Cele konkursu:**

Celem konkursu jest wyłonienie oferty i zlecenie organizacji pozarządowej realizacji zadania publicznego Województwa Lubuskiego w dziedzinie kultury fizycznej, zmierzającego w szczególności
do upowszechniania sportu i aktywnego stylu życia.

**II. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:**

W ramach konkursu planowane jest powierzenie realizacji zadania publicznego w obszarze kultury fizycznej pn.: Wojewódzki Turniej Koszykówki „Basket-Gim – kosz funduszy europejskich”.

Ww. zadanie stanowi realizację Programu współpracy Województwa Lubuskiego z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku, w zakresie:

* organizowania imprez sportowych o istotnym znaczeniu dla województwa,
* upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży szkolnej, w środowisku akademickim, wiejskim oraz osób niepełnosprawnych,
* promocji województwa lubuskiego poprzez sport w kraju i zagranicą.

Planowane wydatki na wsparcie realizacji zadania - **25.000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych),**

Zadaniami głównego realizatora będą:

* opracowanie szczegółowego regulaminu i harmonogramu przeprowadzenia rozgrywek,
* promocja turnieju wśród adresatów zadania, tj. szkół gimnazjalnych, jednostek organizacyjnych bezpośrednio zarządzających kompleksami „Orlik 2012”, obiektami sportowymi powstałymi dzięki współfinansowaniu ze środków Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego, animatorów pracujących na obiektach,
* przeprowadzenie naboru i weryfikacja zgłoszeń chętnych do udziału w turnieju,
* zaplanowanie i przeprowadzenie rozgrywek według regulaminu i harmonogramu uwzględniającego terminy realizacji zadania, opisane w niniejszym ogłoszeniu,
* przygotowanie sprawozdania końcowego z realizacji zadania.

**III. Zasady przyznawania dotacji:**

Procedura udzielenia dotacji na realizację zadań publicznych będzie zgodna z przepisami:

1. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
2. Uchwały Zarządu Województwa Lubuskiego Nr 249/2050/10 z dnia 11 maja 2010 roku
w sprawie ustalenia regulaminu postępowania w sprawach o udzielenie dotacji na realizację zadań publicznych Województwa Lubuskiego określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu ich rozliczania oraz kontroli wykonania zadań zleconych.
3. Programu współpracy Województwa Lubuskiego z organizacjami pozarządowymi w 2013 roku (Uchwała Nr XXXII/321/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 19 listopada 2012 r.)

**IV. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy
o udzielenie dotacji oraz pokrycie kosztów statutowych nie związanych bezpośrednio
z realizacją zadania.
2. Termin realizacji zadania:

Konkurs obejmuje zadanie, którego realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy o udzielenie dotacji, a jego zakończenie nastąpi nie później niż w dniu **28 czerwca 2013 roku**.

Proponowane terminy realizacji poszczególnych szczebli turnieju.

1. **kwiecień - maj br.** ‐ finały powiatowe (minimum 28 turniejów na Orlikach, min. 14 wśród dziewcząt oraz min. 14 wśród chłopców). W każdym subregionie min. 1 finał powiatowy dziewcząt oraz 1 finał powiatowy chłopców.
2. **maj br.** – półfinały wojewódzkie (minimum 8 turniejów na obiektach współfinansowanych

z Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego, 4 turnieje zorganizowane
w subregionie zielonogórskim oraz 4 w subregionie gorzowskim). Z każdego półfinału wojewódzkiego awans do Finału Wojewódzkiego uzyskuje zwycięzca grupy.

1. Finał Wojewódzki zorganizowany w terminie  **maj – czerwiec br.** ( 4 drużyny chłopców oraz 4 drużyny dziewcząt).
2. Podział na subregiony adresatów zadania:
3. Zielonogórski obejmuje powiaty (zielonogórski ziemski oraz grodzki, krośnieński, żagański, żarski, nowosolski, wschowski ),
4. Gorzowski obejmuje powiaty (gorzowski ziemski oraz grodzki, międzyrzecki, słubicki, strzelecko-drezdenecki, sulęciński, świebodziński)
5. Turniej organizowany oddzielnie dla drużyn dziewcząt i chłopców w kategorii wiekowej
14-16 lat, uczniów szkół gimnazjalnych.
6. W kalkulacji (kosztorysie) zadania należy uwzględnić:
7. koszt obsługi sędziowskiej – finały powiatowe, półfinały wojewódzkie oraz finał wojewódzki,
8. koszt obsługi medycznej – finały powiatowe, półfinały wojewódzkie oraz finał wojewódzki,
9. koszt przygotowania i przeprowadzenia - finały powiatowe, półfinały wojewódzkie oraz finał wojewódzki,
10. koszt spikera podczas finału wojewódzkiego,
11. dyplomy dla drużyn,
12. napoje dla uczestników zawodów,
13. ewentualne koszty pośrednie (administracyjne) realizacji zadania.

**V. Termin i warunki składania ofert:**

1. Oferty na realizację zadania publicznego należy składać na wzorze oferty określonym przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej rozporządzeniem z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2010 r. Nr 6 poz. 25). Wzór oferty dostępny jest na stronie internetowej Urzędu - www.bip.lubuskie.pl.
2. Oferty należy złożyć w terminie 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego, na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego – [www.lubuskie.pl](http://www.lubuskie.pl) oraz
w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego przy ul. Podgórnej 7
w Zielonej Górze.
3. Oferty należy składać w kancelarii ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego
w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 7 lub w sekretariacie Wydziału Zamiejscowego Urzędu Marszałkowskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp. przy ul. Łokietka 22, w zamkniętej kopercie.
4. O terminie złożenia oferty decyduje data stempla pocztowego w przypadku ofert wysłanych pocztą lub data wpływu do Urzędu w przypadku ofert złożonych osobiście.
5. Oferty, które będą posiadały braki formalne, w szczególności: niekompletne pod względem wymaganych załączników, bez kompletu wymaganych podpisów, pieczęci, oraz zawierające oczywiste omyłki rachunkowe, nie będą rozpatrywane.

**Do ofert należy dołączyć:**

1. kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub wypisu z Rejestru Starostwa (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany).
2. w przypadku kościelnych osób prawnych: zaświadczenie o osobowości prawnej parafii/zakonu oraz upoważnienie dla proboszcza/przeora o reprezentowaniu parafii/zakonu i zaciąganiu zobowiązań finansowych lub dekret powołujący kościelną osobę prawną.
3. statut organizacji pozarządowej, podmiotu.
4. w przypadku oddziału terenowego organizacji składającej ofertę niezbędne jest załączenie pełnomocnictwa zarządu głównego dla przedstawicieli ww. oddziału do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli.
5. potwierdzenie udziału partnerów - w przypadku ich wskazania w pkt. V.1 oferty

Udział partnerów musi być potwierdzony poprzez dołączenie do oferty: umowy partnerskiej lub oświadczenia partnera wraz ze wskazaniem rodzaju i zakresu wsparcia, w jakim partner będzie uczestniczyć w realizacji zadania publicznego.

**VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:**

1. Planowany termin wyboru ofert – do dnia 26 marca 2013 roku.
2. Tryb: złożone oferty będą oceniane przez pracowników merytorycznych Wydziału Kultury Fizycznej, a następnie opiniowane przez Komisję Konkursową, powołaną przez Zarząd Województwa Lubuskiego. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji podejmie Zarząd Województwa Lubuskiego, po zasięgnięciu opinii właściwej Komisji Sejmiku Województwa Lubuskiego. Od decyzji Zarządu w sprawie wyboru oferty
i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
3. Kryteria stosowane przy wyborze ofert:
4. **Kryteria formalne**:

- podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r.
Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),

- w celach statutowych oferenta, określone są zadania i działania na rzecz kultury fizycznej,

- oferta przedłożona zostanie i prawidłowo wypełniona na obowiązującym formularzu (wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami), podpisana przez osoby upoważnione
do składania oświadczeń woli, w terminie określonym w ogłoszeniu.

 **b) Kryteria merytoryczne**:

- rzetelność przedstawionego opisu zadania, w tym jego charakterystyka,

- rzetelność przedstawionego harmonogramu, w tym opis poszczególnych działań
w zakresie realizacji zadania,

- zakładane cele i rezultaty realizacji zadania.

 **c) Kryteria finansowe**:

- rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym
w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania,

- udział wkładu osobowego w realizowanym zadaniu, np. praca społeczna członków
i świadczenia wolontariuszy.

 **d) Kryteria organizacyjne**:

- zasoby rzeczowe do wykorzystania przy realizacji zadania, np. lokal, sprzęt, materiały,

- dotychczasowe doświadczenia oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju oraz możliwość realizacji zadania przez oferenta,

- dotychczasowe doświadczenia Samorządu Województwa Lubuskiego ze współpracy
z oferentem, w tym rzetelność, terminowość wykonania zadań i prawidłowość rozliczenia otrzymanych na ten cel środków finansowych.

1. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt.

Liczba punktów dla poszczególnych kategorii kryteriów:

* kryteria merytoryczne: 60 pkt,
* kryteria finansowe: 25 pkt,
* kryteria organizacyjne: 15 pkt.

Wnioski, które nie otrzymają 60% pkt nie uzyskują prawa do dofinansowania.

Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego - [www.lubuskie.pl](http://www.lubuskie.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej
- [www.bip.lubuskie.pl](http://www.bip.lubuskie.pl) oraz w siedzibie Urzędu w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

Nie przewiduje się oddzielnego powiadamiania oferentów o wynikach konkursu.

**VII. Przekazane dotacje na realizację zadań z zakresu wspierania kultury fizycznej
w 2011 r. i 2012 r.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | 2011 r. | 2012 r. |
| 1. | 2.058.516 zł | 1.785.400 zł |

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - wzór oferty realizacji zadania publicznego

Załącznik Nr 2 - karta oceny zadania