*…………………………………………….*

***Data, miejscowość***

|  |
| --- |
|  |

#### *Pieczątka z nazwą wnioskodawcy – inwestora*

#### ZGŁOSZENIE

**do Departamentu Infrastruktury Społecznej**

**Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze**

o ujęcie zadania inwestycyjnego   
w **„Programie Rozwoju Bazy Sportowej Województwa Lubuskiego na lata 2015 - 2017”**

w oparciu o środki pochodzące z „**Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej”**

1. **Nazwa zadania inwestycyjnego:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Rodzaj przedsięwzięcia:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Przedsięwzięcie kontynuowane** |
|  |
|  | **Przedsięwzięcie noworozpoczynane** |

1. **Podstawowe dane techniczne wnioskowanego obiektu:**

|  |
| --- |
|  |

Przy obiektach kubaturowych podać wymiary areny sportowej (długość, szerokość, wysokość), system ogrzewania, zastosowany rodzaj podłogi, ew. zastosowanie wszelkich rozwiązań nowatorskich. Wskazać czy obiekt jest samodzielny,   
czy stanowi część przedsięwzięcia inwestycyjnego o innym charakterze (np. obiekt przyszkolny). W przypadku modernizacji - określić cel przedsięwzięcia. Przy remoncie - sprecyzować podstawowy zakres rzeczowy robót.

1. **Informacja o inwestorze:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Samorząd powiatowy Samorząd gminny Stowarzyszenie kult. fizycznej Pozostałe**

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa inwestora | |
| Imię i nazwisko, nr telefoniczny, e-mail z osobą  do kontaktów roboczych |  |

1. **Lokalizacja zadania, adres inwestycji:**

|  |
| --- |
|  |

Nazwa miejscowości, ulica/osiedle, nr.

1. **Okres realizacji zadania:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rozpoczęcie | | Zakończenie  (pozw. na użytkowanie) | Rozliczenie końcowe (50 dni) |
|  |  |  |  |

1. **Wartość kosztorysowa realizacji zadania:**

Koszt całkowity brutto Koszty poniesione Koszty do poniesienia

części sportowej[[1]](#footnote-1)

=

-

Źródła finansowania kosztów do poniesienia:

Środki własne Inne Wnioskowane dofinansowanie

+

+

1. **Przewidywane źródła finansowania wnioskowanego zadania:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Poniesione do dnia 30.01.2015 | | Do poniesienia | | | Ogółem poniesione i do poniesienia |
| ogółem | od 1 stycznia 2015 | 2015 | 2016 | 2017 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

środki własne

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

kredyty   
i pożyczki

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

wnioskowane środki FRKF

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

Inne  
(wymienić jakie)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

**RAZEM**

W zestawieniu należy podać wszystkie składowe: własne środki budżetowe, zaciągnięte kredyty, wyemitowane obligacje komunalne, wpłaty sponsorskie etc.

1. **Stan formalno-prawny przygotowania przedsięwzięcia oraz dokumentacji technicznej:**

|  |  |
| --- | --- |
| Stan prawny terenu: |  |
| Pozwolenie na budowę (data wydania, potwierdzenie aktualności): |  |
| Stan i zakres podstawowej dokumentacji projektowej, rok opracowania: |  |
| Zbiorcze zestawienie kosztów zadania, data opracowania, poziom cen: |  |

1. **Informacja na temat wykonawcy:**

|  |
| --- |
|  |

Tryb i kryteria wyboru wykonawcy, rodzaj przetargu oraz data jego przeprowadzenia. Planowany termin wyłonienia wykonawcy i podpisania umowy.

1. **Zaawansowanie przedsięwzięcia:**

|  |
| --- |
|  |

Opis zakresu wykonywanych robót.

1. **Przewidywany sposób wykorzystania obiektu:**

|  |
| --- |
|  |

Należy opisać oddziaływanie obiektu na lokalne środowisko po oddaniu do eksploatacji, np. kto będzie korzystać   
z obiektu.

1. **Obowiązkowe załączniki:** (załączyć kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem n/wym. dokumentów   
   w kratkach zaznaczyć „**X**”)

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***- wypis z księgi wieczystej, akt notarialny lub inny,***  (dokument stwierdzający prawo inwestora doterenu na którym budowany jest obiekt) |
|  | |
|  | ***- pozwolenie na budowę lub protokół konieczności,***  (w przypadku braku, załączyć oświadczenie podające datę jego dostarczenia do UMWL) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***- wypis z uchwały budżetowej bądź oświadczenie o zabezpieczeniu środków finansowych,***  (numer, data oraz treść podjętej uchwały wraz zodnośnikiem dotyczącym wnioskowanej inwestycji, może być ksero WPI) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***- dokument potwierdzający upoważnienie osób reprezentujących wnioskodawcę.*** |

…………………………………..

(podpis i pieczątka wnioskodawcy)

1. Z kosztu całkowitego wyłącza się koszty: zbrojenia terenu poza lokalizacją inwestycji, zagospodarowania terenu nie związanego bezpośrednio z obiektem oraz pomieszczeń nie związanych z potrzebami obiektów sportowych.   
   Nie przewiduje się dofinansowania wyposażenia ruchomego. W podstawie wyliczenia procentowego udziału środków funduszu mogą być uwzględnione drogi technologiczne, drogi pożarowe. [↑](#footnote-ref-1)