

W P Ł Y N Ę Ł O
URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO
 Departament Infrastruktury Społecznej

14 -06- 2016

Załączniki do rozporządzenia Ministra
 Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
 z dnia.....(poz. ...)

iłow
 NIP RODINSPEKTOR ilość zał.
 Podpis
 Jolanta Mielniczek

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Marszałek Województwa Lubuskiego		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie (Art. 4 ust. 14)		
4. Tytuł zadania publicznego	Ogólnopolska Konferencja Naukowa „W kręgu Marii Ossowskiej: analiza – inspiracje – alternatywy”		
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	11-07-2016	Data zakończenia 15-09-2016

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
POLSKIE TOWARZYSTWO FILOZOFICZNE Stowarzyszenie o statusie OPP KRS: 0000029971 Adres siedziby: ul. Nowy Świat 72, pok. 160 00-330 Warszawa tel. (22) 65 72 759 Adres korespondencyjny: PTF oddział w Zielonej Górze Instytut Filozofii UZ Aleja Wojska Polskiego 71A 65-762 Zielona Góra	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Tomasz Turowski Tel. 792033010 t.turowski@ifil.uz.zgora.pl Paweł Walczak Tel. 792033010 p.walczak@ifil.uz.zgora.pl

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Cele zadania

Ogólnopolska Konferencja naukowa „W kręgu twórczości Marii Ossowskiej: analiza – inspiracje – alternatywy” jest pierwszą konferencją rozpoczynającą cykl interdyscyplinarnych spotkań naukowych pod hasłem MORALNOŚĆ-NIEZALEŻNOŚĆ-WSPÓŁDZIAŁANIE. Organizatorami konferencji jest Instytut Filozofii UZ oraz Polskie Towarzystwo Filozoficzne – oddział w Zielonej Górze (oferent).

Cele projektu mają charakter dwojaki: naukowy i pozanaukowy. Wśród celów naukowych należy podkreślić przede wszystkim podjęcie takiej problematyki z zakresu teorii moralności, etyki, metaetyki, aksjologii, antropologii filozoficznej, która stanowić będzie pewną formę wielowątkowej refleksji, dialogu i próbę zdiagnozowania sytuacji człowieka współczesnego. Przygotowywana konferencja jest zaproszeniem do dyskusji na temat przemian moralności, formułowania nowych stanowisk w etyce i metaetyce, kształtowania się różnych odmian etosów, rozwoju psychologii moralności i socjologii moralności. Powyższa propozycja ma związek ze 120 rocznicą urodzin Marii Ossowskiej oraz oceną jej projektu nauki o moralności z perspektywy 70 lat.

Poza celami naukowymi należy wymienić cele edukacyjne, kulturotwórcze i promocyjne. Konferencja ma walory popularnonaukowe, dlatego do wzięcia udziału zostaną zaproszeni nauczyciele i uczniowie szkół średnich z Zielonej Góry i okolic. Ponadto rozpoczęty cykl spotkań naukowych ma na celu integrację środowiska naukowego regionu oraz zainteresowanie naszym regionem naukowców z całej Polski. Pośrednio impreza przyczyni się do umocnienia pozycji środowiska naukowego UZ w Polsce.

Termin i miejsce realizacji

Konferencja odbędzie się w dniach 7-9.09.2016 (07.09 – przyjazd gości konferencyjnych; 08-09.09 konferencja).

Konferencja będzie odbywała się w pomieszczeniach Uniwersytetu Zielonogórskiego (kampus B, przy Alei Wojska Polskiego 71A w Zielonej Górze).

Ramowy plan konferencji:

07-09-2016 – przyjazd gości konferencji, zakwaterowanie (miejsca noclegów)

08-09-2016 – rejestracja uczestników; obrady plenarne; obiad; obrady w sekcjach; wycieczka do Mozowa – prezentacja winnicy „Cantina z degustacją lokalnych win; uroczysta kolacja w winnicy „Cantina”

09-09-2016 – obrady plenarne, obiad; obrady w sekcjach; zakończenie konferencji

Grupy odbiorców

Główną grupą odbiorców będą pracownicy i studenci UZ oraz goście z różnych ośrodków naukowych w Polsce. Ponadto do wzięcia udziału w konferencji w charakterze słuchaczy zostaną zaproszeni nauczyciele etyki współpracujący z Instytutem Filozofii UZ (absolwenci studiów podyplomowych z etyki prowadzonych w IF UZ) oraz uczniowie szkół średnich z Zielonej Góry i województwa lubuskiego. Wykłady w ramach konferencji będą miały charakter otwarty.

Liczba odbiorców:

- uczestnicy czynni (wygłaszający referaty): 40 osób
- organizatorzy: 15 osób
- uczestnicy bierni (słuchacze, zaproszeni goście): ok. 70 osób

Zadania

1. Opracowanie merytoryczne konferencji: powołanie komitetu naukowego i organizacyjnego konferencji, rejestracja konferencji w Dziale Nauki UZ; wniosek o akredytację Komitetu Nauk Filozoficznych PAN; rozesłanie komunikatów do ośrodków naukowych w Polsce; recenzja zgłoszonych abstraktów; ułożenie programu konferencji.
2. Promocja i przygotowanie materiałów konferencyjnych: zaplanowanie działań promocyjnych i materiałów konferencyjnych; projektowanie logotypu konferencji; projektowanie materiałów konferencyjnych; zlecenie wykonania materiałów promocyjnych; dystrybucja materiałów; promocja konferencji w mediach.
3. Organizacja konferencji: rezerwacja noclegów; rezerwacja posiłków; rezerwacja i przygotowanie sal wykładowych; organizacja sekretariatu konferencji; koordynacja przyjęcia gości przyjezdnych; obsługa gości.
4. Obsługa finansowa i księgowość konferencji: przygotowanie budżetu konferencji; planowanie wydatków; realizacja wydatków; prowadzenie księgowości i rozliczenie wydatków.

Wkład własny finansowy, rzeczowy i osobowy

Konferencja jest organizowana przez pracowników Instytutu Filozofii UZ oraz członków Polskiego Towarzystwa Filozoficznego. Konferencja odbędzie się w pomieszczeniach Uniwersytetu Zielonogórskiego co stanowi wkład rzeczowy organizatora. Obsługa merytoryczna i organizacyjna konferencji realizowana jest przez pracowników Instytutu Filozofii UZ oraz członków Polskiego Towarzystwa Filozoficznego, co stanowi wkład osobowy.

Organizacja konferencji będzie współfinansowana ze środków Uniwersytetu Zielonogórskiego oraz środków Zielonogórskiego Oddziału Polskiego Towarzystwa Filozoficznego. Uczestników konferencji obowiązuje opłata konferencyjna (300 zł pracownicy naukowcy, 100 zł doktoranci) przy czym środki z tych opłat przeznaczone będą na przygotowanie i publikację książki pokonferencyjnej, która ukaże się w 2017 roku.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Rezultaty naukowe: referaty naukowe; prezentacje badań; opublikowanie książki zawierające artykuły na podstawie wygłoszonych podczas konferencji wykładów (około 40 referatów).
2. Integracja środowiska naukowego, prezentacja UZ jako silnego ośrodka filozoficznego
3. Zapoznanie z regionem lubuskim gości z ośrodków naukowych w Polsce
4. Popularyzacja wiedzy etycznej wśród nauczycieli i uczniów szkół średnich

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	Teczka ofertowa (50 szt.)	100	0	100
	Notes (50 szt.)	100	0	100
	Długopis z logotypami (100 szt.)	200	200 ✓	0
	Papier firmowy z logotypami (1000 szt.)	216	216	0
	Plakat A3 z programem konferencji (50 szt.)	76	76 ✓	0
	Roll-up (tytuł konferencji, logotypy) 2 szt.	400	400 ✓	0
	Identyfikator – zawieszka (70 szt.)	70	70	0
	Smycz z logotypem (70)	251	251 ✓	0
	Pendrive z logotypem (60 szt.)	1140	1140 ✓	0
	Noclegi – Hotel „Aura” (6 osóbx2dni)	2800	0	2800
	Noclegi – Hotel Asystenta UZ (5 osóbx2 dni)	650	0	650
	Noclegi – SBM UZ (30 osóbx2dni)	2100	0	2100
	Wyżywienie – śniadania (35 osóbx2dni= 70 szt.)	850	850	0
	Wyżywienie – obiad (55 osób 2dni + 110 szt.)	2200	2200	0
	Catering – bufet kawowy (55 osób 2dni + 110 szt.)	880	880 ✓	0
	Prezentacja Winnicy „Cantina” w Mozowie z degustacją lokalnych win	1600	0	1600
	Catering – uroczysta kolacja na winnicy „Cantina”	3200	3200	0
	Transport – wycieczka na winnicę „Cantina” w Mozowie	500	500 ✓	0
	Transport – przewóz gości z miejsca noclegu na miejsce obrad	500	0	500
	Zaprojektowanie logotypu konferencji i projektów graficznych materiałów promocyjnych	500	0	500
	Obsługa sekretariatu konferencji	500	0	500
	Koordinacja organizacji konferencji (praca komitetu organizacyjnego)	1500	0	1500
	Koordinacja merytoryczna konferencji (praca komitetu naukowego konferencji)	500	0	500
	Koszty ogółem:	20833	9983	10850

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/~~niepobieranie~~* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO
Polskiego Towarzystwa Filozoficznego

Barbara Markiewicz
Prof. dr hab. Barbara Markiewicz

POLSKIE
TOWARZYSTWO FILOZOFICZNE
Zarząd Główny
00-330 Warszawa, ul. Nowy Świat 72
Pałac Staszica, pok. 160, tel. 22 657 27 59

.....
CZŁONK ZARZĄDU GŁÓWNEGO
Polskiego Towarzystwa Filozoficznego

Magdalena Gasi
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data *13.06.2016*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.