

DS IV. 615. 12. 2016

W P Ł Y N Ę Ł O
URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO
 Departament Infrastruktury Społecznej

02-12-2016

PODINSPIENTOR

Nr rej.
 Podpis: *Jolanta ...*
 Podpis: *DS IV*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Województwo Lubuskie Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym			
4. Tytuł zadania publicznego	Bożonarodzeniowe spotkanie „Profilaktyka uzależnień w okresie świątecznym”			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	16.12.2016	Data zakończenia	31.12.2016

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Fundacja Talpa, forma prawna: fundacja, KRS 0000618737, adres: ul. Mechaników 56, 65-119 Zielona Góra.			
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Agata Buganik, 884985829, fundacja.talpa@gmail.com			

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie polega na organizacji konferencji na temat profilaktyki uzależnień w okresie świątecznym z udziałem osób dorosłych i młodzieży zamieszkujących województwo lubuskie. Konferencja skierowana jest w szczególności do osób z małych środowisk, które narażone są na patologizację życia społecznego, nadużywanie alkoholu i innych substancji szkodliwych. Organizatorzy roześlą zaproszenia do mieszkańców wszystkich powiatów województwa lubuskiego. Czas trwania konferencji przewidziany jest na ok 4-5 godzin.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Podatność na różnego rodzaju złe zjawiska społeczne jest większa w okresie świątecznym. Dlatego też ważne jest dotarcie do osób zagrożonych problemem alkoholowym i pokazanie alternatywy dla niewłaściwych schematów mentalnych i zachowań, a także przeprowadzenie edukacji zdrowotnej.

Konferencja odbędzie się 21 grudnia w Zielonej Górze. Weźmie w niej udział ok 100 osób.

Podczas konferencji zaprezentowane zostaną alternatywne sposoby spędzania czasu wolnego, w którym nie ma miejsca na używki. W kolejnym etapie przedstawiony będzie "wojewódzki program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych" oraz temat prawidłowej diagnozy uzależnień jako warunek skutecznej profilaktyki.

Realizacja zadania zakłada następujące działania:

- Koordynacja zadania będzie przeprowadzona od jego rozpoczęcia do złożenia rozliczenia.
- 16 grudnia wybór Sali oraz firmy świadczącej usługi cateringowe
- 16 grudnia sporządzenie listy zaproszonych gości, przygotowanie oraz rozesłanie zaproszeń
- 17-18 grudnia opracowanie materiałów na temat „Profilaktyki uzależnień w okresie świątecznym”, która zawierać będzie również informację o współfinansowaniu działania przez Urząd Marszałkowski
- 21 grudnia – konferencja. Planowany czas spotkania to 4-5 godzin, podczas których prelegenci zaprezentują zagadnienia związane z profilaktyką uzależnień. Zaprezentowane zostaną tematy:
 - alternatywne sposoby spędzania czasu wolnego, w którym nie ma miejsca na używki
 - wojewódzki program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych
 - prawidłowa diagnoza uzależnień jako warunek skutecznej profilaktyki
- 21-31 grudnia – rozliczenie zadania

Wnioskodawca zapewni wkład własny (osobowy jak również rzeczowy) w wysokości ok 40% wartości projektu.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- Osiągnięte rezultaty w bezpośredni sposób przyczynią się do złagodzenia problemu spożywania alkoholu w okresie świątecznym jak i w późniejszym, poprzez przeprowadzenie jednodniowego spotkania dotyczącego profilaktyki uzależnień w okresie świąteczny o zasięgu wojewódzkim.
- Rezultatem będzie promowanie pożądanych wzorców spędzania czasu około świątecznego w środowisku małego miasta i wsi oraz promowanie właściwych postaw społecznych w środowiskach zagrożonych patologizacją.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Catering	4000	4000	0
2.	Moderator	500	0	500
3.	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji „alternatywne sposoby spędzania czasu wolnego, w którym nie ma miejsca na używki”	300	0	300
4.	Prezentacja tematu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w województwie lubuskim	300	0	300
5.	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji „prawidłowa diagnoza uzależnień jako warunek skutecznej profilaktyki”	300	0	300
6.	Obsługa techniczna sprzętu nagłaśniającego	500	0	500
7.	Koordinacja zadania	700		700
Koszty ogółem:		6600	4000	2600

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....
Brygank Apala

Preus

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

FUNDACJA TALPA
 z siedzibą w Zielonej Górze
 KRS: 0000618737
 NIP 9731030581, REGON 364538619
 e-mail: fundacja.talpa@gmail.com

Data 01.12.2016r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.